

## I. MUNICIPALIDAD DE REQUINOA

DECRETO ALCALDICIO N° 2954

AUTORIZA ADQUISICION CONVENIO MARCO.

REQUINOA, 06 de Diciembre 2010

Esta Alcaldía decretó hoy lo siguiente:

### CONSIDERANDO:

El Memo N° 463 de fecha 06.12.2010 de la Dirección de Administración y finanzas, mediante el cual informa que se ha recibido Memo N° 79 de fecha 03.12.2010, del Encargado de Bodega, en el cual solicita la adquisición de materiales de oficina para reponer el stock de bodega. Motivo por el cual solicita autorizar la adquisición de los materiales de oficina a través de CONVENIO MARCO a los siguientes proveedores: DIMERC. S.A RUT: 96.670.840-9, por un monto total de \$ 77.505.- IVA incluido. COMERCIAL RED OFFICE LTDA. RUT: 77.012.870-6, por un monto total de \$ 227.290.- IVA incluido y PROVEEDORES INTEGRALES PRISA S.A RUT: 96.556.940-5, por un monto total de \$ 507.849.- IVA incluido.

El Decreto Alcaldicio N° 2566 de fecha 18.12.2009 que aprueba Presupuesto Municipal año 2010.

### VISTOS :

Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades, Texto Refundido coordinado y sistematizado, fijado por el D.F.L. N° 1 del Ministerio del Interior año 2006.

La Ley N° 19.886 Bases sobre contratos administrativos de suministros y prestación de servicios.

El Decreto Alcaldicio N° 1871 de fecha 21.12.2007 que aprueba Reglamento de Licitaciones, Contrataciones y Adquisiciones.

### DECRETO :

**AUTORIZASE** a través de Convenio Marco Portal Mercado Público "Adquisición de materiales de oficina", a los siguientes proveedores:

DIMERC S.A, RUT: 96.670.840-9, por un monto total de :\$ 77.505.- IVA incluido., de acuerdo al siguiente detalle:

- 20 Frascos de tinta
- 02 Resmas papel doble carta.
- 1000 Sobres tamaño carta.

COMERCIAL RED OFFICE LTDA. RUT: 77.012.870-6, por un monto total de \$227.290.- IVA incluido, de acuerdo al siguiente detalle:

- 200 Pliegos de cartón forrado
- 20 Cajas de opalina
- 2000 Sobres americano blanco
- 20 Tijeras.

PROVEEDORES INTEGRALES PRISA S.A, RUT: 96.556.940-5, por un monto total de \$ 507.849.- IVA incluido, de acuerdo al siguiente detalle:

- 40 Cuadernos universitarios
- 150 Cajas para archivo
- 20 Cuchillo cartonero
- 20 Reglas 30 cms.
- 24 Repuestos mina 0,9

- 24 Portaminas 0,9
- 20 Archivadores lomo angosto
- 60 Archivadores lomo ancho.
- 100 Carpetas cartulina.
- 100 Carpetas plastificadas.
- 200 Carpetas colgantes
- 50 Bolsas de elástico
- 100 cajas de clips chicos.

**AUTORIZASE** emisión de Orden de Compra a través del Portal Mercado Público.

**IMPUTESE** el gasto a la Cuenta N° 22.04.001 "Materiales de Oficina" del Presupuesto Municipal vigente.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**



**MARTA A. VILLARREAL SCARABELLO**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



**ANTONIO SILVA VARGAS**  
**ALCALDE**

ASV/MAVS/GPP/lvs.

**DISTRIBUCIÓN :**

Secretaría Municipal (2) ✓  
Dirección Adm. y Finanzas (1)  
Adquisiciones (1)  
Archivo