

## I. MUNICIPALIDAD DE REQUINOA

DECRETO ALCALDICIO N° 162 /

AUTORIZA ADQUISICION QUE INDICA.  
**REQUINOA**, 16 de Enero de 2012.

Esta Alcaldía decretó hoy lo siguiente:

### CONSIDERANDO :

El Memo N° 036 de fecha 16.01.2012 de la Dirección de Administración y Finanzas mediante el cual informa que se ha recibido el Memo N° 03 de fecha 12.01.2012 del Encargado de Bodega donde solicita la adquisición de materiales de aseo para limpieza y mantención de oficinas y baños de la Municipalidad. Por lo anterior solicita autorizar la adquisición a través de Convenio Marco al proveedor **PROVEEDORES INTEGRALES PRISA S.A RUT: 96.556.940-5**, por un monto total de \$ 907.625.- IVA incluido.

El Decreto Alcaldicio N° 3409 de fecha 20.12.2011 que aprueba Presupuesto Municipal año 2012.

### VISTOS :

Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades, Texto Refundido coordinado y sistematizado, fijado por el D.F.L. N° 1 del Ministerio del Interior año 2006.

La Ley N° 19.886 Bases sobre contratos administrativos de suministros y prestación de servicios.

El Decreto Alcaldicio N° 1871 de fecha 21.12.2007 que aprueba Reglamento de Licitaciones, Contrataciones y Adquisiciones.

### DECRETO :

**AUTORIZASE** adquisición a través de Convenio Marco "**MATERIALES DE ASEO**" para limpieza y mantención de oficinas de la municipalidad al proveedor **PROVEEDORES INTEGRALES PRISA S.A RUT: 96.556.940-5** por un monto total de \$ 907.625.- IVA incluido, de acuerdo al siguiente detalle:

- 36 Cera liquida roja.
- 24 Cera liquida incolora.
- 60 Limpiador de piso lysol.
- 30 Paños de sacudir amarillo.
- 12 Escobillones.
- 20 Limpiador de baño harpic.
- 36 Limpia Vidrios.
- 24 Lustra Muebles.
- 100 Rollos de toalla de papel para dispensador.
- 80 Rollos de papel higiénico para dispensador.
- 30 Pares de guantes de goma.

**AUTORIZASE** emisión de orden de compra en el Portal Mercado Público.

**IMPUTESE** el gasto a la cuenta N° 22.04.007 "Materiales y útiles de aseo" del presupuesto municipal vigente.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**

  
**MARTA VILLARREAL SCARABELLO**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**

ASV/MAVS/COV/lvs

### DISTRIBUCIÓN :

Secretaría Municipal (2) ✓  
Dirección Adm. y Finanzas (1)  
Adquisiciones (1)  
Archivo

  
**ANTONIO SILVA VARGAS**  
**ALCALDE**