

I.MUNICIPALIDAD DE REQUINOA

DECRETO ALCALDICIO N° 3612

AUTORIZA ADQUISICION QUE INDICA

Requínoa, 18 de Diciembre de 2013

Esta Alcaldía decretó hoy lo siguiente:

CONSIDERANDO:

El Memo N° 568 de fecha 18.12.2013, de la unidad de Finanzas, mediante el cual solicita la adquisición de materiales de oficina. Por lo señalado solicita autorizar la adquisición a través de Convenio Marco al proveedor **DIMERC S.A** RUT: 96.670.840-9, por un monto total de \$ 1.110.640.- más iva.

El Decreto Alcaldicio N° 3621 de fecha 17.12.2012, que aprueba Presupuesto Municipal año 2013.

VISTOS

Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades, Texto Refundido, coordinado y sistematizado, fijado por el DF.L. N° 1 del Ministerio del Interior de 2006.

La Ley N° 19.886 Bases sobre contratos administrativos de suministros prestación de servicios.

El Decreto Alcaldicio N° 1871 de fecha 21.12.2007, que aprueba Reglamento de Licitaciones, Contrataciones y Adquisiciones.

DECRETO :

AUTORIZASE adquisición a través de Convenio Marco "MATERIALES DE OFICINA", al siguiente Proveedor:

DIMERC. S.A RUT: 96.670.840-9, por un monto total de \$ 1.110.640 más iva.-

- ✓ 200 separadores de archivadores
- ✓ 40 marcador pizarra negro
- ✓ 24 marcador pizarra rojo
- ✓ 15 cajas de papel resma oficio
- ✓ 300 Lápiz pasta punta fina rojo
- ✓ 300 Lápiz pasta punta gruesa rojo
- ✓ 200 stic-fix
- ✓ 100 goma de borrar
- ✓ 500 cajas Memphis
- ✓ 20 lomo ancho color rojo
- ✓ 20 lomo ancho color azul
- ✓ 20 lomo ancho color amarillo
- ✓ 20 lomo ancho color naranja
- ✓ 300 lápiz pasta punta gruesa azul
- ✓ 300 lápiz pasta punta gruesa negro
- ✓ 60 archivadores oficio ancho
- ✓ 10 nota adhesiva

AUTORIZASE emisión de orden de compra a través del Portal Mercado Público.

IMPUTESE el gasto a la cuenta 22.04.001 "Materiales de Oficina" del presupuesto municipal vigente.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



MARTA VILLARREAL SCARABELLO
SECRETARIA MUNICIPAL



ANTONIO SILVA VARGAS
ALCALDE

ASV/MAVS/MCC/mrc.
DISTRIBUCION
Secretaría Municipal (2) ✓
Dirección de Administración y Finanzas (1)
Adquisiciones (1)