

I.MUNICIPALIDAD DE REQUINOA

DECRETO ALCALDICIO N° 1554

AUTORIZA ADQUISICION QUE INDICA

Requínoa, 05 de junio de 2013.

Esta Alcaldía decretó hoy lo siguiente:

CONSIDERANDO :

El Memo N° 135 de fecha 05.06.2013, de la Dirección de Administración y Finanzas, mediante el cual informa que se ha recibido el Memo N° 13 de fecha 22.04.2013 del Encargado de Bodega donde solicita la adquisición de materiales de oficina para reponer stock. Por lo señalado solicita autorizar la adquisición a través de Convenio Marco al proveedor DIMERC S.A RUT: 96.670.840-9, por un monto total de \$ 1.038.875.- IVA incluido.

El Decreto Alcaldicio N° 3621 de fecha 17.12.2012, que aprueba Presupuesto Municipal año 2013.

VISTOS

Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades, Texto Refundido, coordinado y sistematizado, fijado por el DF.L. N° 1 del Ministerio del Interior de 2006.

La Ley N° 19.886 Bases sobre contratos administrativos de suministros prestación de servicios.

El Decreto Alcaldicio N° 1871 de fecha 21.12.2007, que aprueba Reglamento de Licitaciones, Contrataciones y Adquisiciones.

DECRETO

AUTORIZASE adquisición a través de Convenio Marco "MATERIALES DE OFICINA" para reponer stock de bodega, al proveedor **DIMERC. S.A RUT: 96.670.840-9**, por un monto total de \$ 1.038.875.- IVA incluido, de acuerdo al siguiente detalle:

20 Tijeras medianas
3000 Sobres americanos
3000 Sobres tamaño carta blanco
300 Cajas archivo Memphis
120 Resma papel fotocopia
100 Resma papel fotocopia
60 Archivadores palanca lomo ancho oficina
40 Archivadores palanca lomo angosto oficina
200 Lapiz pasta bic negro punta fina
200 Lapiz pasta bic azul punta gruesa
48 Destacadores amarillos

AUTORIZASE emisión de orden de compra a través del Portal Mercado Público.

IMPUTESE el gasto a la cuenta 22.04.001 "Materiales de oficina" del presupuesto municipal vigente.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



MARTA VILLARREAL SCARABELLO
SECRETARIA MUNICIPAL



ANTONIO SILVA VARGAS
ALCALDE

ASV/MAVS/COV/mrc.
DISTRIBUCION
Secretaría Municipal (2) ✓
Dirección de Administración y Finanzas (1)
Adquisiciones (1)
Archivo.- (1)