

**AUTORIZA ADQUISICION QUE INDICA**

Requínoa, 08 de Enero de 2014.

Esta Alcaldía decretó hoy lo siguiente:

**CONSIDERANDO :**

El Memo N° 06 de fecha 07.01.14, de la Dirección de Administración y Finanzas donde solicita la adquisición de tintas y Tóner para reponer stock. Por lo señalado solicita autorizar la adquisición a través de Convenio Marco al proveedor DIMERC. S.A RUT: 96.670.840-9, por un monto total de US \$ 6,795.- más iva o su equivalente en moneda nacional al momento de generar la orden de compra.

El Decreto Alcaldicio N° 3608 de fecha 18.12.13, que aprueba Presupuesto Municipal año 2014.

**VISTOS :**

Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades, Texto Refundido, coordinado y sistematizado, fijado por el DF.L. N° 1 del Ministerio del Interior de 2006.

La Ley N° 19.886 Bases sobre contratos administrativos de suministros prestación de servicios.

El Decreto Alcaldicio N° 1871 de fecha 21.12.2007, que aprueba Reglamento de Licitaciones, Contrataciones y Adquisiciones.

**DECRETO :**

**AUTORIZASE** adquisición a través de Convenio Marco "INSUMOS COMPUTACIONALES" para reponer stock de bodega, al proveedor DIMERC. S.A RUT: 96.670.840-9, por un monto total de US \$ 6,795.- más iva o su equivalente en moneda nacional al momento de generar la orden de compra, de acuerdo al siguiente detalle:

- ✓ 10 Tintas Hp 22 color
- ✓ 10 Tintas Hp 21 negro
- ✓ 20 Tóner Hp 35 A
- ✓ 20 Tóner Hp 05 A
- ✓ 10 Tintas Hp 60 negra
- ✓ 10 Tintas Hp 74 negra
- ✓ 10 Tintas Hp 75 color
- ✓ 20 Toner Hp 12 A
- ✓ 20 Toner Hp 78 A
- ✓ 15 Tintas Hp 662 negro
- ✓ 10 Tintas Hp 662 color
- ✓ 10 Tintas Hp 27 negro

**AUTORIZASE** emisión de orden de compra a través del Portal Mercado Público.

**IMPUTESE** el gasto a la cuenta 22.04.009 "Insumos, repuestos y accesorios computacionales" del presupuesto municipal vigente.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



**MARTA VILLARREAL SCARABELLO**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



**ANTONIO SILVA VARGAS**  
**ALCALDE**

ASV/MAVS/MCC/mrc.

DISTRIBUCION

Secretaría Municipal (2) ✓

Dirección de Administración y Finanzas (1)

Adquisiciones (1)