



ESCUELA CANADA  
El Esfuerzo  
Fono (72) 2551424

ORD : N° 71  
ANT : No hay.  
MAT : Rmte. Acta consejo año  
2017.

Requínoa, 12 Abril del 2018.

DE : DIRECTORA ESCUELA CANADÁ

A : JEFE DPTO. DE EDUCACION MUNICIPAL, REQUINOA.

1.- Junto con saludarle, adjunto remito a Ud., Acta Consejo Escolar 2017 de nuestro establecimiento.

2.- Lo que informo para su conocimiento y fines pertinentes.

Saluda muy Atte. a Ud.,

María del Carmen Parra Parra  
Directora



CPP/mgr.  
DISTRIBUCION:  
c.- Citada  
c.- Esc

I. MUNICIPALIDAD DE REQUINOA  
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN  
CORRESPONDENCIA RECIBIDA  
FECHA 12/04/18  
FOLIO 2080 LINEA 16



ESCUELA CANADA

*El Esfuerzo*

Fono (72) 2551424

ORD : N° 059

ANT : No hay.

MAT : Rmte. Acta consejo escolar .

Requínoa, 29 de Marzo del 2017.

DE : DIRECTORA ESCUELA CANADÁ

A : JEFE DPTO. DE EDUCACION MUNICIPAL, REQUINOA.

1.- Junto con saludarle, adjunto remito a Ud., Acta de constitución del Consejo Escolar correspondiente a este establecimiento educacional.

2.- Lo que informo para su conocimiento y fines pertinentes.

Saluda muy Atte. a Ud.,

  
María del Carmen Parra Parra  
Directora



CPP/gdm.

DISTRIBUCION:

c.- Citada

c.- Esc



En relación a las materias recién mencionadas y para hacer más operativo el trabajo del consejo, se adoptan los siguientes acuerdos:

- Reuniones de 1 hora cronológica
- Presentaciones ejecutivas

2. El Consejo Escolar será consultado, a lo menos, en relación a los siguientes temas:

- a) El Proyecto educativo Institucional (PEI), modificaciones JEC
- b) La programación anual y las actividades extracurriculares.
- c) Las metas del Establecimiento y los Proyectos de mejoramiento que se proponga.
- d) El informe anual, de la gestión educativa del Establecimiento, antes de ser presentado a la comunidad educativa, responsabilidad del Director.
- e) La elaboración y las modificaciones al reglamento interno del Establecimiento, sin perjuicio de la aprobación del mismo, si se hubiese otorgado esta atribución.

En relación a las materias recién mencionadas y para hacer más operativo el trabajo del consejo, se adoptan los siguientes acuerdos:

- |  |
|--|
| 1.- Informar de la planificación anual: reunión, actividad extra escolar, actos cívicos. |
| 2.- Secretaria de actas; Paulina Yáñez   |
| 3.- Acuerdos por simple mayoría.   |
| 4.- Realizar 4 reuniones en el año mínimo.   |
| 5.- Reunión dependiendo de la disponibilidad de horarios y las necesidades.              |



II. Acuerdos mínimos que deben aprobarse por el Consejo en su sesión constitutiva:

Las sesiones se realizarán con la siguiente periodicidad.	Marzo –Junio – Agosto – diciembre.
Asumirá como secretario que lleve registro de las sesiones.	Paulina Yáñez
Asignación de las tareas específicas a miembros del Consejo.	Difusión de información en Diario Mural : de centro de padres – Paulina Yáñez
Citaciones y actas	Responsable: citación director acto secretaria.
Cuenta de las reuniones al Centro General de Padres	Presidente centro general:
Presentaciones ejecutivas	
Difusión a su estamento	Cada una en su cargo.

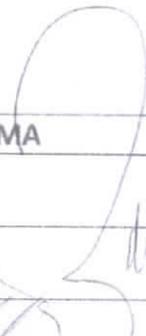
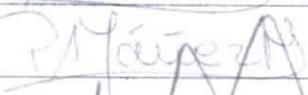
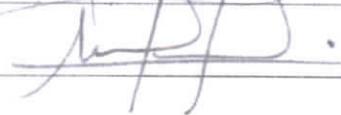
Las sesiones del consejo podrán efectuarse con la asistencia mínima de 5 miembros.

Para efectos de mantener informada a la comunidad escolar de los asuntos y acuerdos debatidos en el consejo, se ha acordado el siguiente procedimiento:

- Informativos - Directora
- Circulares – Directora
- Diarios Murales



LISTA DE ASISTENCIA CONSEJO ESCOLAR  
21.03.2017

NOMBRE	FIRMA
Marcela Truenzalida	
JUAN PABLO JIAZ B.	
Jose Soreveda	
Paulina Yañez Mellada	
Jesús del Carmen Parro	





## Acta de sesión del Consejo Escolar 2017 Escuela Canadá

Fecha: 21 de marzo 2017.  
Hora de inicio: 14:45 horas.  
Hora de término: 16:00 horas.

Asisten:

- Directora: Señora Carmen Parra P.
  - Representante del DAEM: Don Juan Pablo Díaz.
  - Representante del Centro de alumnos: Marcela Fuenzalida F
  - Representante del Centro de Padres: José Saavedra
  - Representante de profesores: Señora Paulina Yáñez
- No asiste representante de asistente de la educación, por encontrarse con licencia

Se dirige a la asamblea la directora:

**1 Lee el acta de constitución del consejo escolar 2017 y se procede a ello, se asignan funciones, plazos, etc.**

### **2.- Compromiso del consejo escolar para el 2017**

- Logros en los aprendizajes de todos los estudiantes del establecimiento.
- Potenciar el Proyecto Educativo Institucional de la Escuela Canadá.
- Aportar al sentido de pertenencia de la comunidad escolar.

### **3.- Se modificó:**

PEI reglamento escolar de acuerdo al surgimiento de conductas no tipificadas.

Presupuesto se revisará cada cuatro meses

Reuniones duración de una hora

El foco 2017 orientado al arte, las actividades de gimnasia,, baile y deporte, según las orientaciones de calidad para la nueva educación pública

Programas anuales enfocados a metas -

Planificaciones de aprendizajes anuales ya fueron entregadas por los docentes, para dar cumplimiento a CONVENIO DE IGUALDAD

Difusión de informaciones en diario mural (reuniones)



**4.- CONVENIO DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES.** Directora realiza presentación en powerpoint, se analiza y toma conocimiento, cada estamento debe dar a conocer este convenio.

- Eximir a los estudiantes prioritarios de los cobros.
- Proceso de admisión siguiendo normas establecidas.
- Informar permanentemente sobre PME.
- Retención de estudiantes; matricula.
- Destinar recursos.de acuerdo a las prioridades y metas del establecimiento.
- Consejo escolar conformado y funcionando
- Consejo de profesores.toma de conocimiento del Convenio.
- Centro general de padres se organizara reunión para formalizar la directiva ya que hay cargos que están aún pendientes-
- Existen funciones técnicas pedagógicas a cargo de sra.Gemmita Silva.
- Establecer metas de rendimiento indicadores de la cálida educativa.
- Incorporar a la malla curricular actividades artísticas culturales
- Salidas educativas según necesidades pedagógicas (si es necesario más de una por curso.)
- Coordinar actividades con Cesfam, Carabineros, OPD entre otras.
- Actividades complementarias para mejorar rendimiento escolar.
- Mantención de inventario de la escuela.

**5.- Matricula al inicio del año escolar es de 370 estudiantes.**

**6- Mejoras del establecimiento en vacaciones de verano.**

Con recursos SEP

- Limpieza de pasillos escaleras-
- Se eliminan neumáticos por jardineras
- Cambio de pisos en: Inspectoría, CRA, oficina directora.
- Pintan: salas de clases, pasillo del primer piso, Camarines, mural del frontis de la escuela.

**7.- PROYECTO DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO 2017:**

Directora informa acerca de las acciones que se visualizan para el presente año, en relación al PME, ya que se encuentra en proceso la fase de diagnóstico o estratégica, se solicita a los estamentos realizar aportes con respecto de las necesidades detectadas por cada uno.

La directora agradece públicamente en la asamblea, a la estudiante Marcela Fuenzalida, por su apoyo, defensa de la escuela en forma pública vías redes sociales por situación puntual en donde se vio afectada el prestigio de la institución por un caso puntual en el año recién pasado.



Firma directora

Firma secretaria



Acta de sesión del Consejo Escolar 2017 Escuela Canadá

Reunión extraordinaria.

Fecha: 01 de junio 2017  
Hora de inicio: 8:30 hrs  
Hora de término: 10:00hrs

Asisten:

- Directora: Señora Carmen Parra P.
- Representante del Centro de alumnos: presidente Benjamín López D.
- Representante del Centro de Padres:Presidenta:señoras: Verónica Muñoz
- Tesorera: señora IvónVines
- Secretaria: Señora María Magdalena Rodríguez V.
- Representante de profesores: Señora Paulina Yáñez M
- Representante de convivencia escolar: Señorita Nicole Aceituno
- Representante de asistente de la educación: Señorita Valentina Gaete

No asiste el representante del DAEM: Don Juan Pablo Díaz.

Se reúnen todos los estamentos del establecimiento con el fin de llegar a un consenso, para la inversión de los recursos que aporta el proyecto **Movámonos por la educación Pública**, que este año aporta un monto de \$ 5.615.782

Cada uno de ellos plantea y expone sus necesidades y susproyectos, de los cuales se escoge uno por medio de votación a viva voz, siendo elegido:

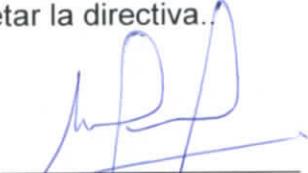
- Implementación de una radio escolar, con circuito de perifoneo para cada sala y recursos tecnológicos adecuados a la radio escolar, con la finalidad de aportar al desarrollo del lenguaje , la autoestima, la socialización, entre otros.
- Habilitación y hermoseamiento de techumbre y zona de juego de nivel pre-básica.

Directora informa que verá la posibilidad de adjudicar los dos proyectos ganadores, pues ambos son de real importancia para el establecimiento.

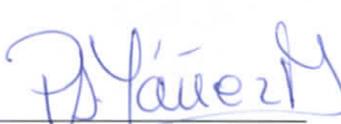
Se informará en próxima reunión de consejo, estado de avance de la postulación.

Otros:

Se informa al Consejo escolar, el cambio de Directiva, dado el término de periodo de la directiva del Centro de Padres anterior, dando a conocer las dificultades acontecidas para concretar la directiva..

  
Sra: Carmen Parra Parra  
Directora Escuela Canadá



  
Sra. Paulina Yáñez M.  
Secretaria



## Acta de sesión del Consejo Escolar 2017 Escuela Canadá

Fecha: 09 de junio 2017  
Hora de inicio: 08:30 hrs  
Hora de término: 11:00 hrs

### Asisten:

-Directora: Señora Carmen Parra P.  
-Representante del Centro de alumnos:  
Benjamín López D  
-Representante del Centro de Padres:  
Presidenta: señora Verónica Muñoz  
-Representante de profesores:  
Señora Paulina Yáñez  
-Representante de asistente de la educación:  
Señorita Constanza Moya.  
No asiste representante del DAEM

- Se inicia leyendo el acta del 21 de marzo y la extraordinaria del 1 de junio 2017
- La directora presenta a la nueva directiva del Centro de padres:
- Información de gestión:

### PEI

Se informa que en las reuniones de apoderados se trabaja con el PEI y el reglamento de convivencia, además de recordar los sellos de la escuela en forma permanente, promoviendo la vivencia diaria de estos.

### Programas en funcionamiento Proyecto jornada escolar completa

- Talleres
- Inglés (primer ciclo) profesora Ema Ramos
- Lenguaje profesora María Teresa Cartagena
- Matemáticas: profesora Juan Pablo Torre
- Ciencias: profesora Paulina Yáñez
- Deporte: Profesor Juan Pablo Torres y monitora Camila Carrasco
- Música: profesora María Paz Toncioy monitor Pedro Herrera
- Escuela saludable Kinesióloga Gabriela Osorio

Presidenta del CGP, destaca que el taller de inglés presenta problemas de conducta conocidos por todos y sugiere cambiar a la docente, Directora responde que para esto es necesario consultar con los apoderados, pero que de cambiar a la docente también se debería cambiar de taller, por lo que los estudiantes no tendrían este taller .

### Proyectos que se están ejecutando sistemáticamente

- Proyecto de Integración
- Proyecto Intercultural
- Proyecto Tablet
- Proyecto de salud
- Proyecto de educación física extra escolar





La escuela cuenta con personal docente de Pre kínder a 8 años en jefaturas, fomentando el trabajo y la aceptación de la diversidad en relación a,

- Religión
- Sexo
- Emigrantes
- Necesidades educativas

La ley de inclusión se aplica y se insta a vivenciar en forma permanente.

Los sellos del establecimiento se han puesto en práctica día a día, y se debe seguir empoderando de ellos.

## **Fase estratégica**

### **1.- PME**

Se realiza entre, los meses de abril mayo, se revisó, planificación PME 2016, y se analizó la gestión realizada durante ese periodo.

Directora informa al Consejo lo que se ha realizado y muestra la fase estratégica, que aunque se encuentra en elaboración, ya se ha implementado algunas acciones 2017, especialmente las relacionadas con la contratación de personal, y se monitorea en forma permanente. El 50% de los recursos app. Se destina a contratación de personal:

Encargada de convivencia

Asistente social y psicólogo (dupla psicosocial)

Asistentes de sala de 1° a 4° básico

Profesora de refuerzo

Monitores de gimnasia y música

El otro 50% se utiliza en compras de insumos como:

- reposición material en laboratorio de computación (45 computadores)
- útiles escolares, textos, vestuario, etc.

Presidenta del Centro de Padres, plantea la posibilidad de cambiar el color de la polera institucional de plomo a roja, con fondos SEP, ya que es necesario visualizar el rojo de la bandera de Canadá que es la que representa al establecimiento.

### **2.- Planificación de gestión de convivencia.**

A cargo de Nicole Aceituno, encargada de Convivencia escolar, quien organiza y coordina a la dupla de acuerdo a las necesidades y lineamientos del establecimiento. en este contexto la encargada informa de los talleres para estudiantes y los focos.

Talleres de:

- Sexualidad
- Equidad genero
- Convivencia y motivación.
- Formación ciudadana, etc.

Consejo escolar toma conocimiento de la Fase estratégica del PME 2017.

### **Convenio de igualdad.**

Se revisa y se informa que fue dado a conocer en reuniones de apoderados, según normativa.

### **SAE:**

Directora informa que habrá cambios en lo que se refiere a postulación a los establecimientos educacionales, a partir del presente año, las que se implementará en el 2018, iniciando con postulación en línea, para los cursos pre-kínder, kínder, primero y séptimo, alumnos nuevos, se entregará la información oportunamente. De la misma forma se ayudará a los estudiantes de 8° a postular a 1° medio.





- **ADECO**

La Directora explica en que consiste:

Asignación de desempeño para el equipo directivo, quienes postulan con metas para mejorar los aprendizajes:

En nuestra escuela es

Director Sra Carmen Parra P

UTPSraGemmita Silva P

- **Resultado SIMCE**

Directora muestra resultados de la agencia con respecto del rendimiento SIMCE, haciendo un análisis con los estamentos, con respecto de las estrategias, fortalezas y debilidades del establecimiento:

4ª año básico

Asignatura	Puntaje 2015	Puntaje 2016
Lenguaje	234	242
Matemática	249	241

6ª año básico

Asignatura	Puntaje 2015	Puntaje 2016
Lenguaje	247	259
Matemática	239	243

Emergente

El Centro de padre presidido por la Sra Verónica Muñoz, propone a la asamblea realizar una cooperación en dinero, a la apoderada Sra Manuela Caniumán de 4º año básico, quien tuvo un accidente automovilístico. A lo cual la asamblea completa acepta, cada estamento aporta a la acción, la que se hará entrega el 9 de junio a las 20:00horas en la actividad solidaria que efectúa la comunidad local, en la población EL Esfuerzo

  
Sra: Carmen Parra Parra  
Directora Escuela Canadá



  
Sra. Paulina Yáñez M.  
Secretaria



## ACTA DE SESIÓN DEL CONSEJO ESCOLAR 2017 ESCUELA CANADÁ

Fecha: 08 de Septiembre 2017

Hora de inicio: 08:30 hrs

Hora de término: 11:00 hrs

Asisten:

- Directora: Señora Carmen Parra P.
- Representante del DAEM: Señorita Carolina Sepúlveda
- Representante del Centro de alumnos: Benjamín López D y Marcela Fuenzalida F
- Representante del Centro de Padres: Presidenta: señora Verónica Muñoz
- Representante de profesores: Señora Paulina Yáñez
- Representante de asistente de la educación: Señorita Constanza Moya.
- Representante de Convivencia Escolar Nicole Aceituno.

- Se inicia la sesión leyendo el acta del 09 de junio  
La cual fue aprobada por la asamblea.

- **PME**

1.- La directora informa sobre los recursos y gastos que se han realizado para llevar a cabo las acciones de la escuela, con el fin de mejorar los aprendizajes. Se comienza en marzo verificando las necesidades de los estudiantes. Los dineros que se destinan son los que llegan por estudiante prioritario y preferente.

2.- Gastos

- Materiales de oficina.
- Materiales escolares ej. libros de 1º a 4º año básico.
- Plataforma Master Class planificaciones para profesores.
- Renovación del laboratorio de Computación (45 computadores).
- Colaciones para Olimpiadas internas de Lenguaje y Matemática.
- Polerones de polar para Prekinder (35 unidades).
- Transporte para giras educativas por curso.
- Adquisición de libros para sala de Lenguaje.
- Confección de vestuario para número artístico del 18 de septiembre.

Entre otros.

- **Información sobre gestión del PME**

1.- Gestión curricular:

Ej. Contratación de personal para mejorar los aprendizajes  
Seguimiento a la cobertura curricular enseñada, planificada y aprendida  
Contratación de plataforma de planificación, etc.

2.- Liderazgo:

Actividades de la escuela, gestión que realiza la directora para que funcione el establecimiento con todos los estamentos, relevancia del PEI, PME, PIE, etc..

- 3.- Convivencia escolar:

Srta. Nicol Aceituno informa sobre el funcionamiento de este estamento, los logros, medidas que se han ejecutado: revisión y actualización de reglamento y protocolos, revisión de anotaciones, trabajo con apoderados, talleres con docentes, intervenciones individuales por dupla, etc.

Talleres con el fin de mejorarla convivencia y unificar ideas, objetivos en común con los estamentos, todo esto con el apoyo de la directora y su gestión.





#### 4.- Recursos

Proveer a la escuela de recursos. materiales, librería, oficina, artísticos, etc

Los dineros se distribuyen según las necesidades de los estamentos antes mencionados.

- **Encuesta con relación a satisfacción con la gestión institucional.**

Directora informa acerca de encuesta realizada a comienzo del segundo semestre a todos los estamentos(Docentes, no docentes, estudiantes y apoderados), con el objetivo de conocer las percepciones y grado de satisfacción de los estamentos, muestra gráficos y analiza resultados, entre lo que se destaca la necesidad de:

#### 1.- Estudiantes

Incorporar a las planificaciones de clases:

Uso de las TIC

Clases en el CRA,

Material didáctico

Más actividades en el CRA

#### 2.- Apoderados

Consideran Satisfactorias las acciones que la escuela ha realizado:

Información a través de circulares

Talleres para apoderados, etc.

Consideran necesario mejorar aseo de baños a través de la contratación de un auxiliar más de aseo.

Un número importante de apoderados y estudiantes, no visualizan la gestión que realiza el establecimiento para la mejora, manifiestan no conocer PEI, reglamentos a pesar de ser trabajado en reuniones de apoderados, situación que debe ser analizada y remediada, se solicita al consejo propuestas.

- **Documento de admisión**

Se entregó la información en las reuniones de apoderados, correspondiente al mes de Agosto.

Esto rige para los estudiantes que desean ingresar a la escuela (estudiantes nuevos), lo que se llevará a cabo en el 2017 para ingresar en el 2018.

- **Proyecto FAEP**

Informa que se pretende para mejorar baños y espacio de vestuario de auxiliares y bodega de almacenamiento de alimentos JUNAEB.

- **Proyecto Fondo Regional**

Directora que está en proceso, se realizo medición de espacios para cancha sintética, por parte de personal de la Municipalidad.

- **Otros**

Consulta a Srta. Carolina Sepúlveda representante del DAEM

#### 1.- La directora,

Sobre el proyecto Movámonos por la educación pública; la cual informa que está aprobado pero que aún no han llegado los dineros.

#### 2.- Centro de padres

Consulta sobre proyecto para que el tránsito de la escuela sea modificado en las horas de entrada y salida de los estudiantes, ella los orienta.

Sra: Carmen Parra Parra  
Directora Escuela Canadá



Sra. Paulina Yáñez M.  
Secretaria



## ACTA DEL CONSEJO ESCOLAR 2017

Fecha 14 de diciembre 2017

Hora de inicio: 15:00hrs

Hora de término: 16:40 hrs

### Tabla

Se dirige al consejo escolar la directora Señora Carmen Parra P.

Da la bienvenida presenta agenda de reunión

Asiste:

Representante del DAEM: srta..Carolina Sepúlveda – Asistente Social

Representante del Centro de alumnos: Gabriela Osorio \_ kinesióloga.

Representante del Centro de Padres: señora: Verónica Muñoz (presidenta)

Representante de profesores: señora Paulina Yáñez

Representante de asistente de la educación: Señorita Constanza Moya.

Encargada de convivencia: Nicole Aceituno, psicóloga

La directora realiza una presentación con los siguientes temas:

### 1. PROYECTO DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO 2017

El PME es revisado por directora subrogante Escuela Campo Lindo, encontrando todos los medios de verificación propuestos y en forma muy ordenada.

Se debe realizar análisis del porcentaje de cumplimiento de los indicadores, en función del objetivo estratégico



Se entregan las cifras anuales:

ingreso proyectado 2017:	\$ 174.735.099
saldo 2016	\$ 2.403.548
Monto anual disponible	\$ 177.138.647
Disp. gasto personal	\$ 87.367.550
Disponible otros gastos	\$ 74.577.546

Directora informa que a la fecha se ha gastado aproximadamente el 90% de lo proyectado como "otros gastos"

Los recursos se han invertido en la implementación de las acciones relacionadas con:

Bienestar de los estudiantes: vestuario, implementos deportivos; viajes educativos, útiles y uniforme, textos educativos, bibliotecas de aula, etc.

Apoyo a los docentes: plataforma planificación, Contratación ATE,

Recursos: fotocopias, material de oficina y escolar, renovación de laboratorio de computación, etc.

Se realiza análisis del uso de la plataforma, instando a visualizar su uso, utilidad, dominio, etc.

Exposición de Encargada de Convivencia:

En términos generales la profesional entrega una apreciación en bases a análisis de resultados monitoreados para la revisión comunal, en este contexto destaca: Instalación de encargada de convivencia y su función en estudiantes y apoderados.



Estudiantes reconocen las sanciones, las faltas, etc.

Presidenta agradece la gestión de acompañamiento al Centro de Padres.

Han disminuido las conductas disruptivas

Se ha trabajado con docentes y asistentes, transparentando situaciones de alta complejidad para un adecuado uso de la información.

Es necesario mejorar el trabajo con las expectativas de todos los estamentos a través de las mejora de los niveles de satisfacción e información y compromiso.

#### Gestión Curricular

Jefa de UTP, informa:

Resultados finales aproximados. Dato estadístico se entregará en Cuenta Pública del día 19 de diciembre 15:00 hrs.

Repitencias:

1ro básico: 5 alumnos

3ro básico: 2 alumnos

7mo básico: 1 alumno

Este año ha bajado porcentaje de repitencia y se atribuye a la contratación e intervención de profesora de refuerzo, quien trabajo con grupos de alumnos descendidos, tanto en el desarrollo de contenidos como en lectura.

En lectura se registran 9 alumnos no lectores en 1ro básico

El 90% de los alumnos de 8vo año presenta una lectura fluida.

Jefa de UTP, da cuenta de los resultados del convenio ADECO suscrito por el equipo directivo: informa y aclara que este convenio es del equipo directivo y se relaciona con el mejoramiento de las prácticas pedagógicas a través de:

Acompañamiento y observación al aula con pauta de monitoreo

Retroalimentación individual



Retroalimentación colectiva en reflexión docente

Talleres de reflexión con temas atinentes a las necesidades de mejora

Contratación de ATE para acompañamiento de prácticas. Docentes y directiva.

Acciones a cargo del equipo directivo:

Se resume en un porcentaje de mejora de las prácticas dentro del aula, del 88% de los docentes acompañados, los cuales realizaron compromisos, definieron desafíos, en conjunto con el equipo directivo, quienes a su vez, se propusieron tareas que se han cumplido en su totalidad:

Mejora de los docentes en pilares conocer y hacer, en indicadores, relacionados con la claridad al comunicar el objetivo, el uso de estrategias DUA : uso del color uso de canales auditivo, visual, kinestésico.

Uso de apoyo al vocabulario y a la forma de explicar el contenido (de diferentes formas.(uso de sinónimos)

En el pilar hacer se destaca la mejora generalizada en la optimización de los tiempos de trabajo, monitoreo de proceso más rigurosos usando preguntas mediadoras, mayor participación de los estudiantes y mayores oportunidades de experimentación.

En relación a los pilares convivir y ser, si bien son los pilares que presentaron un mejor resultado en el diagnóstico, se sigue observando la intensión de los docentes, de optimizar el clima en este proceso de mejora continua. En general, se observa un mayor autocontrol, el respeto de normas, mayor oportunidades de interacción entre pares estímulos y comentarios positivos, mejor abordaje de las situaciones de conflicto.

El Consejo escolar valora los esfuerzos del establecimiento y su equipo directivo, por implementar este tipo de acciones, ya que van en directo beneficio de mejorar y potenciar los aprendizajes, de todos los estudiantes, atendiendo a la diversidad, dada la realidad de nuestra comunidad y nuestro entorno, las falencias de las familias, etc.

### Kinesióloga

Se dirige Sta. Gabriela Osorio

Informa sobre los avances de una vida saludable, con un trabajo en hábitos alimentarios, a través de talleres en diferentes cursos.

El presente año se han realizado talleres deportivos a 3º y 4ª año básico, para estudiantes que presentan sobrepeso, al igual que se ha realizado un trabajo con la familia de estos estudiantes.

Como coordinadora del centro de alumnos, manifiesta la importancia de motivar y acompañar a este estamento y fomentar el liderazgo en los cursos más pequeños.

### • Otros

Consulta a Srta. Carolina Sepúlveda representante del DAEM

La directora, consulta sobre el proyecto Movámonos por la educación Pública; la representante del DAEM, informa que los dineros están disponibles y que es necesario desarrollar lo planificado con urgencia.

Directora expone la necesidad de continuidad en algunas contrataciones, ya que se evidencia su empoderamiento frente a su desempeño y el aporte a la institución.

Convivencia Srta. Nicole Acerino

Kinesióloga Srta. Gabriela Osorio

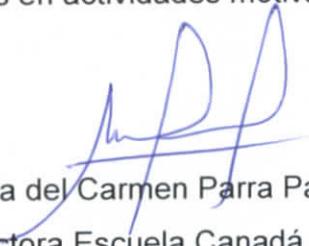
Visitadora Social Srta. Valentina Gaete

### Sellos de la escuela

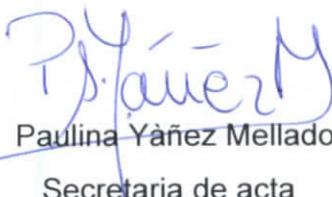
Directora informa que en análisis de el consejo de profesores, se ha visualizado la necesidad de trabajar definiendo los sellos institucionales, ya que estos fueron formulados o identificados en otro contexto, por lo que es necesario realizar una revisión y si es necesario se reformularán, con la participación de todos los estamentos, aunque se considera importante mantener el sello referido a hábitos de vida saludable.

Presidenta del Centro de Padres, hace referencia al compromiso del establecimiento y sus destacadas participaciones en todas las actividades comunales, provinciales, solicitando mantener los estándares de trabajo.

Manifiesta que es necesario mantener este tipo de acciones, destacando aquellas que se relacionan con mejorar el trabajo al interior del aula, y la participación de los niños y niñas en actividades motivadoras, que realmente desarrollen sus capacidades.

  
María del Carmen Parra Parra  
Directora Escuela Canadá



  
Paulina Yáñez Mellado  
Secretaria de acta