

Requinoa 20 marzo 2024

Consejo Escolar N°1

Tabla:

Hora inicio: 1205.

1. Constitución
2. Resultados SIMCE
3. Ingreso Universidades 2024
4. Matrícula 2024
5. Presupuesto SEP 2024
6. PME 2024
7. Resultados TP 2023
8. ADECO 2024
9. Varios

Asistencia

Directora Silene Pozo F.	8715357-6
R. Sostenedor Carolina Sepúlveda	8.759.130-1
R. Centro Padres Claudia Garrido	15.826.024-7
R. Asistentes Karina Droguett	18.042.669-8
R. Docentes Magdalena Grandón	14.047.816-4
R. Estudiantes Ada Escobar (3°B)	22.545.384-5
Inspector General J. José Torres	
Jefes de UTP Básica/Medica Paula Manríquez - Daniel Aguilera	14.203.029-95 / 16.464.882-61
Coordinadora TP Angélica Hernández	9818357-K
Orientadora Lorena Aránguiz	13.098.186-0

1. Directora establece objetivo de la 1ª sesión del Consejo Escolar, la importancia de la participación y difusión de la información. Desafíos para el presente año "mejorar la participación de la asistencia a entrevistas y reuniones" como también la asistencia de los y las estudiantes

2.- Jefa UTP Básica presenta resultados que en la medición 2023 muestran una baja, se realice el análisis (se manifiesta que por licencia maternal no estuvo presente)

Tarea es repuntar y recuperar los 20 puntos perdidos. Se visualiza un curso con proyección y que han estado presentes en el Trabajo en aula.

Señala UTP Media, indica la importante alza de los puntajes con un promedio sobre la media nacional en lenguaje, en matemática los puntos a conseguir son alcanzables para llegar o superar el $\bar{x}$ nacional. Relevante ha sido la incorporación y compromiso de los docentes y material de Zimax trabajado.

En el caso de los IDPS., solo uno de los indicadores en EB se mantiene, mientras los otros bajan, entre las causas puede estar el traslado de estudiantes que más tarde retornan (ante la generación de rumores). Srta. Carolina sugiere generar estrategias para oficializar y transparentar información (en especial ante problemas de convivencia puntuales entre estudio). Para evitar rumores es importante la presencia de los epoderados en reuniones a fin de recibir oficial. Si bien han habido fluctuaciones por bajas y altas, el dato numérico de matrícula es estable. La matrícula de básica debe aumentar para formar base hacia los niveles superiores.

Se presentan en EM los IDPS que están al alza y positivos ante la situación de vulnerabilidad y además, el 2do medio vivió una pérdida, aún así se comprometieron con sus aprendizajes.

3.- Orientación presenta estadística de asistencia a 1ª reunión de epoderados con un 61% de compromiso. Las reuniones, a pesar de ser diferidas no dan cuenta de la presencia.

Queda como tarea establecer el N° de epod. que tiene más de un hijo y ver posibilidad de horarios diferidos.

Se presente información de seguimiento de egresados con acceso a la Universidad tanto por PACE y/o puntaje PAES., algunos optaron su ingreso.

Los resultados han ido en una constante evolución al alza.

Se hace notar la falta de postulación e interés por el ingreso a los FF.AA. lo anterior se debe a que no difunden su información antes de la Feria vocacional y ya en Agosto están en procesos finales, Directores opina que es posible que no lo hagan por las oportunidades que han conocido y generado expectativas de la E.S..

Así también acceso a la formación técnica de nivel superior.

4.- Matrícula 2024.-

Inspector Gral. : entre marzo y noviembre la matrícula se mantiene estable. Entre el 2023 al 2024 la estadística se muestra al alza (considerando las mismas fechas).

El trabajo del Liceo en lo académico ha dado una revalorización al establecimiento.- y la imagen formal de los y las estudiantes.

Importante ver porqué ha subido la matrícula, como también ver las bajas que se producen.

5.- No se presenta, a la fecha no está disponible, será enviado por correo.-

6.- PME 2024:

La evaluación realizada en los distintos dimensiones fue calificado con nivel de óptimo y los recursos SEP que apoyan el PME se han invertido focalizados en la gestión pedagógica. Sugerencia para Convivencia es incorporar un trabajo para "Clima laboral", lo que se trabajará con la ACHS. Se muestran situaciones del 2023 con muchas licencias médicas en la planta docente.

Se muestra estadística de los gastos en las diferentes dimensiones, resultado de la auditoría.

Se comenta sobre la alimentación escolar, venta clandestina de productos y los niveles óptimos de atención del kiosko licitado. Solo hay autorización para los 4^{tos} Medios en fechas específicas.

Se solicita al CCPD que difundan la importancia de consumir el desayuno para la estimulación y desarrollo de los niños, niñas y jóvenes.

Queda como tarea una circular para establecer norma de alimentación y bebestibles.

Jefa VTP^{EM} plantea situación excepcional de un estudiante haitiano que no habla ni escribe español ni inglés, debe regularizar estudios de matrícula provisional en 1^o EM. Se solicita definir aprobación para dejarlo en 1^o. Carolina gestionará en el municipio algún programa de apoyo (Traductor u otro).

7.- El trabajo de TP muestra convenios, jornadas de transferencia tecnológica y prácticas de egresados.

8.- Desde VTP se establece que el Trabajo 2023 del convenio ADECO fue evaluado al 100% de logro,

siendo un trabajo voluntario para el equipo directivo y téc. pedagógico éste debe participar para el presente año bajo el sello de innovación a fin de obtener y difundir herramientas para implementar acciones, estrategias y metodologías a fin de mejorar aprendizajes. -

8.- Varios

- Elecciones del CCAA 18 abril
- CCPP debe sacar personalidad jurídica
- Convenio ADECO para el 2024 es "Trabajo colaborativo para la innovación de prácticas pedagógicas"
- Circular del PISE para ingresos anexo.

Se cierra el Consejo Escolar 13^{to} lus

LICEO REQUINOA