MUNICIPALIDAD DE REQUÍNOA

**N°: 1588**

**MIÉRCOLES 10 JUNIO DE 2026**

**DEPARTAMENTO DE SALUD**

DECRETO ALCALDICIO
AUTORIZA PROCESO DE LICITACION QUE INDICA

Esta Alcaldía decretó hoy lo siguiente:

**VISTOS**:

Las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades, Texto Refundido coordinado y sistematizado, fijado por el D.F.L. Nº 1 del Ministerio del Interior de 2006.

Lo dispuesto en la Ley N° 21634 que Moderniza la Ley N° 19.886 y Otras Leyes, para mejorar la calidad del gasto público, aumentar los estándares de probidad y transparencia e introducir principios de economía circular en las compras del estado.

El Decreto N° 661/2024 DEL Ministerio de hacienda, que Aprueba reglamento de la Ley N° 19.886, de Bases sobre contratos administrativos de suministro y prestación de servicios, y deja sin efecto el Decreto Supremo Nº 250, de 2004, especificando y detallando las normas legales para la gestión tanto de compradores como proveedores que venden sus productos y servicios a organismos públicos.

El Decreto Alcaldicio Nº 2136 de fecha 13.08.2018 que aprueba Manual de Procedimiento de Licitaciones, Contrataciones y Adquisiciones.

Lo Dispuesto en la Ley N° 19.880 sobre procedimientos administrativos.

**CONSIDERANDO:**

La solicitud de compra de fecha 03.06.2026, de Director Técnico de Laboratorio a jefe de Departamento de Salud donde solicita realizar las gestiones pertinentes para subir al portal www.mercadopublico.cl Licitación Pública por los servicios de **"CONVENIO COMODATO EQUIPOS PARA REALIZACION DE EXAMENES BIOQUIMICOS-HEMATOLOGICOS-HORMONAS Y ORINAS, CON ENTREGA DE EQUIPOS ANALITICOS, SOFTWARE DE GESTION DE LABORATORIO"** para el Departamento de Salud de la comuna de Requínoa el cual tendrá una vigencia de 24 meses desde la fecha de adjudicación.

El certificado de presupuesto N°61 de la Unidad de Finanzas del Departamento de Salud de Requínoa que indica que existe presupuesto para esta adquisición.

El Decreto Alcaldicio Nº3420 de fecha 19 de diciembre de 2025, que aprueba Presupuesto del Departamento de Salud Municipal de Requínoa del año 2026.

**DECRETO**:

**AUTORIZASE**, iniciar proceso de licitación pública por los servicios de **"CONVENIO COMODATO EQUIPOS PARA REALIZACION DE EXAMENES BIOQUIMICOS-HEMATOLOGICOS-HORMONAS Y ORINAS, CON ENTREGA DE EQUIPOS ANALITICOS, SOFTWARE DE GESTION DE LABORATORIO"**, a través del Portal de Mercado Público www.mercadopublico.cl.

**APRUEBESE**, Bases Administrativas y anexos.

**DESIGNESE** Comisión Evaluadora la cual estará integrada por los siguientes funcionarios que se desempeñan en los siguientes cargos, ya sea en calidad de titular, o su reemplazo:

- JEFE DE DEPARTAMENTO DE SALUD
- DIRECTOR CESFAM REQUINOA
- ENCARGADO DE FINANZAS
- DIRECTOR TÉCNICOS DE LABORATORIO

**IMPUTESE** los gastos a la cuenta 215.22.04.003 "Productos Químicos" centro de costo Laboratorio, del Departamento de Salud Requínoa.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**

**DISTRIBUCIÓN:**
Secretaria Municipal (1)
Mercado Público (1)
Finanzas (1)
Archivo (Encargado de Licitación)

MSB

MMMN

Firmado electrónicamente
WALDO VALDIVIA MONTECINOS
Alcalde

Firmado electrónicamente
LEYLA GONZÁLEZ ESPINOZA
Secretario Municipal

URL Verificación: https://intranet.requinoa.cl/verificarDocumento/9HiNxM3c2dayoIi
Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley Nº 19.799.

**mariamartineza@saludrequinoa.cl**

**De:** TM Sandra Llantén <sandrallantenb@saludrequinoa.cl>
**Enviado el:** martes, 2 de junio de 2026 15:25
**Para:** mariamartineza@saludrequinoa.cl
**Asunto:** Re: CAMBIOS EN BASES
**Datos adjuntos:** ANEXOS LABORATORIO 2026.doc

Estimada, no tengo observaciones y adjunto los requerimientos técnicos.

saludos

El 2026-06-02 15:06, mariamartineza@saludrequinoa.cl escribió:

> Sandrita hice algunos cambios con respecto al presupuesto, y que durará 24 meses, la visita a terreno parece que será en nuevo CESFAM y que boleta de garantía será del 5% de acuerdo a la ley, esperando su ayuda me despido atentamente.,

--

Sandra Llantén Balcazar
Tecnólogo Médico
Director Técnico laboratório clínico
CESFAM Requinoa
Fono : 722 810310 | Anexo 129
Mail : sandrallantenb@saludrequinoa.cl

MUNICIPALIDAD DE REQUÍNOA

**DEPARTAMENTO DE SALUD**

## SALUD MUNICIPAL – COMUNA DE REQUÍNOA
## SOLICITUD DE COMPRA

| **FECHA** | 03 | JUNIO | 2026 |
|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **DEPENDENCIA:** | DEPARTAMENTO DE SALUD |
| **DEPARTAMENTO / OFICINA:** | "CONVENIO COMODATO EQUIPOS PARA REALIZACION DE EXAMENES BIOQUIMICOS-HEMATOLOGICOS-HORMONAS Y ORINAS, CON ENTREGA DE EQUIPOS ANALITICOS, SOFTWARE DE GESTION DE LABORATORIO" |

| CANT. | **UNIDAD DE MEDIDA** | **DETALLE DEL PRODUCTO** | **VALOR UNITARIO** | **VALOR TOTAL** |
|---|---|---|---|---|
| | | AUTORIZACIÓN PARA INICIAR PROCESO DE LICITACIÓN COVENIO LABORATORIO DURACIÓN DEL CONTRATO 24 MESES, PRESUPUESTO TOTAL ES DE $300.000.000 SIENDO EL PRESUPUESTO ANUAL DE $150.000.000 | | |
| | | | **VALOR NETO** | 58.823.529 |
| | | | **IVA** | 11.176.471 |
| | | | **TOTAL** | 70.000.000 |

| | |
|---|---|
| **JUSTIFICACION** | PRESUPUESTO PROYECTADO DESDE JUNIO A DICIEMBRE 2026 |
| | |

| |
|---|
| **CUENTA PRESUPUESTARIA** |
| **CENTRO DE COSTO** |

DEPARTAMENTO DE SALUD REQUINOA

Firmado electrónicamente
SANDRA LLANTEN BALCAZAR
TECNOLOGO MEDICO

Firmado electrónicamente
CRISTOPHER TOBAR MUÑOZ
CONTADOR AUDITOR

Firmado electrónicamente
Carolina Andrea Torres Pinto
Profesional Cirujano Dentista

Firmado electrónicamente
MAGDALENA SOTO BUSTAMANTE

ENCARGADA DE PERSONAL

URL Verificación: https://intranet.requinoa.cl/verificarDocumento/iwagAkO0ispyCta
Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley Nº 19.799.

**FORMULARIOS**

**LICITACIÓN PÚBLICA :**

**FORMULARIO N° 1 (ANEXO ADMINISTRATIVO)**

## IDENTIFICACION DEL PROPONENTE
## LICITACIÓN PÚBLICA

"Convenio de Suministro de reactivos para exámenes Bioquímicos, Hematológicos, Hormonales, de Orinas y equipamiento asociado, para el CESFAM REQUINOA"

| | | |
|---|---|---|
| 1. | RAZON SOCIAL | : |
| 2. | R.U.T. DE LA EMPRESA | : |
| | : | |
| 3. | DIRECCION COMERCIAL | : |
| 4. | CIUDAD | : |
| 5. | FONO | : |
| 7. | NOMBRE COMPLETO REPR. LEGAL | : |
| 8. | R.U.T. REPRESENTANTE LEGAL | : |

---

Firma Representante Legal

Fecha:

## FORMULARIO Nº 2 (ANEXO ADMINISTRATIVO)

## DECLARACION JURADA DE ACEPTACION DE CONDICIONES
## LICITACIÓN PÚBLICA

"Convenio de Suministro de reactivos para exámenes Bioquímicos, Hematológicos, Hormonales, de Orinas y equipamiento asociado, para el CESFAM de REQUINOA**"**

El proponente, abajo firmante, por el sólo hecho de presentar su oferta, declara y acepta explícitamente lo siguiente:

1. Haber estudiado todos los antecedentes y verificado la concordancia entre ellos.

2. Estar conforme con las condiciones generales, aceptar los procedimientos, tanto en lo administrativo como en lo técnico establecidos en las Bases Administrativas y Técnicas y todo otro documento oficial que haya servido de base para el llamado a licitación, en el entendido que formarán parte del convenio que firmen las partes.

3. El proveedor acredita estar en cumplimiento de las obligaciones que le impone el Código del Trabajo, la Ley Nº16.744 y demás legislación laboral vigente en Chile, requisito indispensable para Contratar con el Estado.

4. No haber sido condenado por prácticas antisindicales o infracciones a los derechos fundamentales del trabajador.

5. No haber sido condenado por delitos de cohecho.

6. No mantiene deudas tributarias superior a 500 UTM por más de un año, o superior a 200 UTM por más de dos años.

7. No encontrarse afecto al art. 4º inciso 6º de la ley 19.886, en el cual se establece la prohibición de suscribir contratos de provisión de bienes y servicios con funcionarios directivos del mismo organismo, ni con personas unidas a ellos por vínculos de parentesco.

**NOMBRE DE LA EMPRESA :**

**R.U.T. :**

**NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:**

**FIRMA REPRESENTANTE LEGAL : _____**

## FORMULARIO Nº 3 (ANEXO ECONÓMICO)

## CRITERIOS DE EVALUACION PRECIO
## LICITACIÓN PÚBLICA

"Convenio de Suministro de reactivos para exámenes Bioquímicos, Hematológicos, Hormonales, de Orinas y equipamiento asociado, para el CESFAM de REQUINOA
"

La Empresa que suscribe se compromete a entregar en calidad de préstamo un equipo Autoanalizador Bioquímico, un Analizador Hematológico , un Analizador de Orina , un Analizador VHS , un Analizador de Hormonas y un Analizador de Coagulación , para el Centro de Costo Laboratorio Clínico, además se compromete a suministrar al CESFAM de REQUINOA, todos los "**reactivos e insumos necesarios**" para que este funcione, de acuerdo a las Bases Administrativas, Bases Técnicas y demás documentos que forman parte de la licitación.

**1. COSTO POR REACTIVO**

| ÍTEM | INSUMO (*) | DETERMINACIONES PROMEDIO (**) | PRECIO ($) (***) |
|---|---|---|---|
| 1 | REACTIVOS, CONTROLES Y SOLUCIONES DE LIMPIEZA PARA EQUIPO DE HEMATOLOGÍA 5 PARTES | | |
| | REACTIVOS EQUIPO QUIMICA CLINICA/ MÓDULO ISE | | |
| 2 | CUBETAS DE REACCIÓN ANALIZADOR BIOQUIMICO | | |
| 3 | ACIDO URICO | | |
| 4 | BILIRRUBINA TOTAL | | |
| 5 | BILIRRUBINA DIRECTA | | |
| 6 | CREATININA | | |
| 7 | COLESTEROL TOTAL | | |
| 8 | COLESTEROL HDL | | |
| 9 | TRIGLICERIDOS | | |
| 10 | FOSFATASAS ALCALINAS | | |
| 11 | GLUCOSA | | |
| 12 | UREMIA | | |
| 13 | TRANSAMINASA GPT | | |
| 14 | TRANSAMINASA GOT | | |
| 15 | PROTEINAS TOTALES | | |
| 16 | ALBUMINA | | |
| 17 | CALCIO | | |
| 18 | FÓSFORO | | |
| 19 | LDH | | |
| 20 | CONTROL BIOQUIMICO NORMAL | | |
| 21 | CONTROL BIOQUIMICO PATOLOGICO | | |
| 22 | CALIBRADOR Y CONTROL (2 NIVELES) PCR | | |
| 23 | CALIBRADOR Y CONTROL (2 NIVELES) MICROALBUMINURIA | | |
| 24 | CALIBRADOR BIOQUIMICO 2 NIVELES | | |
| 25 | CALIBRADOR Y CONTROL (2 NIVELES) PROTEINURIA | | |
| 26 | PCR CUANTITATIVA | | |
| 27 | GGT | | |
| 28 | MICROALBUMINURIA CUANTITATIVA | | |
| 29 | PROTEINURIA | | |
| 30 | REACTIVOS PARA DETERMINACIÓN CLORO | | |
| 31 | REACTIVOS PARA DETERMINACIÓN POTASIO | | |
| 32 | REACTIVOS PARA DETERMINACIÓN SODIO | | |
| 33 | REACTIVOS, CONTROLES Y CALIBRADORES HEMOGLOBINA GLICOSILADA HPLC | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 34 | SOLUCIONES DE LIMPÍEZA Y MANTENIMIENTO EQUIPO DE QUIMICA CLÍNICA / MÓDULO ISE | | |
| | REACTIVOS E INSUMOS EQUIPO HORMONAS | | |
| 35 | T3 | | |
| 36 | T4 | | |
| 37 | T4 Libre | | |
| 38 | TSH | | |
| 39 | INSULINA | | |
| 40 | PSA | | |
| 41 | VITAMINA B12 | | |
| 42 | CUBETAS EQUIPO DE HORMONAS | | |
| 43 | SOLUCIONES DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO EQUIPO DE HORMONAS | | |
| 44 | CONTROLES Y CALIBRADORES DETERMINACIONES DE HORMONAS | | |
| | REACTIVOS EQUIPO ORINAS | | |
| 45 | CINTAS REACTIVAS DE ORINA 10 PARAMETROS | | |
| 46 | CONTROL POSITIVO DE ORINAS | | |
| 47 | CONTROL NEGATIVO ORINAS | | |
| | EQUIPO DE VHS | | |
| 48 | REACTIVOS PARA EQUIPO DE VHS | | |
| 49 | CONTROLES EQUIPO DE VHS | | |
| | OTROS PRODUCTOS | | |
| 50 | REACTIVO PARA TIEMPO DE PROTROMBINA | | |
| 51 | REACTIVO PARA TTPA | | |
| 52 | PLASMA CONTROL NORMAL EQUIPO DE COAGULACIÓN | | |
| 53 | PLASMA CONTROL PATOLOGICO EQUIPO DE COAGULACIÓN | | |
| 54 | CUBETAS EQUIPO DE COAGULACIÓN | | |
| 55 | ANTI-A MONOCLONAL | | |
| 56 | ANTI-B MONOCLONAL | | |
| 57 | ANTI-AB MONOCLONAL | | |
| 58 | ANTI-D Rho MONOCLONAL | | |
| 59 | ANTI-SUERO HUMANO POLIESPECIFICO | | |
| 60 | TEST DE EMBARAZO EN ORINA | | |
| 61 | FACTOR REUMATOIDEO EN LATEX, INCLUIDO CONTROLES POSITIVO Y NEGATIVO | | |
| 62 | ETIQUETAS PARA IMPRESORA DE CODIGO DE BARRAS | | |
| 63 | INSUMOS PARA MANTENCIÓN DE EQUIPO OSMOSIS | | |
| 64 | INSUMOS DE MANTENCION EQUIPO AIRE ACONDICIONADO | | |
| 65 | REACTIVO PARA RPR CON CONTROLES INCLUIDOS | | |

**(*) En esta columna indicar todos los reactivos necesarios para poder obtener los resultados requeridos.**
**(**) En esta columna indicar el costo neto por determinación promedio.**
**(***) En esta columna indicar el valor unitario neto de kit del reactivo ofertado.**

Se evaluaran los precios por determinación netos de cada determinación para los cuales se calificara con nota máxima 7(siete) la oferta económica de menor precio y las demás serán evaluadas de acuerdo a la siguiente formula:

| |
|---|
| Oferta de menor precio x 7 = Puntaje de Evaluación obtenida<br>Precio de la oferta a evaluar |

Si existe una determinación que no sea ofertada o sea mal ofertada, se calificara con nota "0".

**El menor precio será evaluado con nota 7 y decreciendo la nota según aumenta el precio ofertado. (Ejemplo: menor precio 7, segundo menor precio 6 y así sucesivamente.)**

**FORMULARIO N° 4 (ANEXO ADMINISTRATIVO)**

## EXPERIENCIA DE LA EMPRESA
## LICITACIÓN PÚBLICA

**"**Convenio de Suministro de reactivos para exámenes Bioquímicos, Hematológicos, Hormonales, de Orinas y equipamiento asociado, para el CESFAM de REQUINOA**"**

**EXPERIENCIA DE LA EMPRESA**

La empresa que oferta, informa los contratos de características similares que mantiene actualmente con otros clientes:

| CLIENTE | CONTACTO | TELEFONO Y CORREO ELECTRONICO | EQUIPO EN CONVENIO | PERIODO QUE COMPRENDE EL CONTRATO (*) DESDE – HASTA |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

(*) Indicar periodo que comprende el contrato suscrito con el cliente mencionado en la respectiva fila.

**NOMBRE DE LA EMPRESA**

**NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL**

**FIRMA REPRESENTANTE LEGAL : _____**

## FORMULARIO N° 5 (ANEXO TÉCNICO)

## CRITERIO DE EVALUACIÓN LOGISTICA
## LICITACIÓN PÚBLICA

**"**Convenio de Suministro de reactivos para exámenes Bioquímicos, Hematológicos, Hormonales y de Orinas y equipamiento asociado, para el CESFAM de REQUINOA**"**

La Empresa que suscribe se compromete a realizar la entrega de un Autoanalizador Bioquímico, un Analizador Hematológico, Analizador de Hormonas, VHS, COAGULACION y un Analizador de Orina luego de firmado el contrato en 10 hábiles días.

En cuanto a los reactivos asociados a este equipo, el despacho se efectuará en 24 horas contados desde recibidas las diferentes órdenes de compra a través del portal www.mercadopublico.cl.

Los costos inherentes a flete serán con cargo de la empresa adjudicada.

La Empresa presentará un Plan de Instalación de los equipos adjudicados y un Plan de Capacitación para el personal del Laboratorio del CESFAM que los operará con certificación, horas de capacitación. Y una carta Gantt reflejando este programa, según punto 2 del apartado técnico.

**NOMBRE DE LA EMPRESA:**

**R.U.T. :**

**NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:**

**FIRMA REPRESENTANTE LEGAL : _____**

## FORMULARIO N° 6 (ANEXO ADMINISTRATIVO)

## ANTECEDENTE DEL REPRESENTANTE
## LICITACIÓN PÚBLICA

**"**Convenio de Suministro de reactivos para exámenes Bioquímicos, Hormonales, Hematológicos, VHS, Coagulación, Orinas y equipamiento asociado, para el CEFAM de REQUINOA**"**

La Empresa xxxxxxxx que suscribe, establece que Don xxxxxxxx, Cédula de Identidad xxxxxxx, está facultado en su calidad de REPRESENTANTE LEGAL para representarla y actuar como contraparte de ella ante la I. Municipalidad de REQUINOA en todo el proceso que implique el proceso de licitación.

**Fono Fijo:**

**Fono Celular:**

**E mail:**

IDENTIFICACIÓN DEL ENCARGADO DE PROCESAR Y DESPACHAR LAS ORDENES DE COMPRAS.

**Nombre:**

**Fono Fijo:**

**E mail:**

**FORMULARIO N° 7 (ANEXO TÉCNICO)**
**ESPECIFICACIONES TECNICAS**
**LICITACIÓN PÚBLICA**

**"**Convenio de Suministro de reactivos para exámenes Bioquímicos, Hormonales, Hematológicos, VHS, COAGULACION, Orinas y equipamiento asociado, para el CESFAM de REQUINOA**"**

Las empresas proponentes deben indicar con una "X" en el presente formulario si "CUMPLE" o "NO CUMPLE" con los requisitos establecidos en bases técnicas.

**SERVICIO TÉCNICO**

| ITEM | ESPECIFICACION | CUMPLE | NO CUMPLE |
|---|---|---|---|
| 1 | Servicio técnico calificado | | |
| 2 | Garantía técnica por 36 meses | | |
| 3 | Garantía de mantención preventiva por 36 meses | | |
| 4 | Garantía de mantención reparativa por 36 meses | | |
| 5 | Ejecución de mantención preventiva trimestral | | |
| 6 | Ejecución de mantención correctiva en 12 horas | | |
| 7 | Repuestos del equipo asumidos por el proveedor adjudicado | | |
| 8 | Insumos de mantención asumidos por el proveedor adjudicado | | |
| 9 | Gasto de traslado de técnicos es asumido por proveedor adjudicado | | |
| 10 | Programa mantención del usuario (adjuntar) | | |
| 11 | Programa mantención del proveedor adjudicado (adjuntar) | | |
| 12 | Seguridad ante fallo de energía (baterías de respaldo) para cada Equipo prestado. | | |

**El cumplimiento se evaluará por criterios de Bueno, Regular, Bajo, según las especificaciones entregadas por los oferentes y el grado de cumplimiento de estas especificaciones. Ejemplos:**

| | | |
|---|---|---|
| **Ítem 1** | **Certificados Títulos , cantidad técnicos** | **Experiencia y antigüedad en la Empresa** |
| **Ítem 5** | **Mantención semestral** | **Regular** |

## Características Técnicas Equipos Comodato

| EQUIPO ANALIZADOR AUTOMÁTICO DE QUÍMICA CLÍNICA | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICACIONES MINIMAS** | **CUMPLE** | **NO CUMPLE** | **OBSERVACIONES** |
| 1 | Equipo modular (de piso) nuevo. | | | |
| 2 | La marca de los reactivos deberá ser de la misma marca del equipo ofertado | | | |
| 3 | Debe contar con módulo ISE para ejecución de electrolitos plasmáticos | | | |
| 4 | Sistema de dilución de muestras automático programable | | | |
| 5 | Lector de código de barras integrado para muestras. | | | |
| 6 | Principios de medición: fotometría, turbidimetría y potenciometría | | | |
| 7 | 600 test/ hora velocidad mínima de proceso. | | | |
| 8 | 300 pruebas ISE Directo. | | | |
| 9 | Volumen mínimo de muestra de 1,5 uL | | | |
| 10 | Capacidad de carga mayor a 100 muestras, con sistema de rack de carga continua. Excluyente | | | |
| 11 | Capacidad para utilizar tubo primario, secundario o copas de muestra | | | |
| 12 | Sonda de muestra con detección de nivel de líquido, detección de coágulos y protección contra colisiones. | | | |
| 13 | 80 posiciones de reactivos en compartimiento refrigerado | | | |
| 14 | Lavado automático de sonda, interior y exterior (si lo requiere). | | | |
| 15 | Sonda de reactivos con detección de nivel de líquido, detección de burbujas y protección contra colisiones | | | |
| 16 | Cubetas con unidad de lavado interno y automático, la reposición o cambio de estas debe ser del costo del proveedor | | | |
| 17 | Sistema abierto con perfiles definidos por el usuario y cálculo químico. Visualización de selección de métodos de calibración, monitoreo de curvas de calibración, estado de ejecución de la técnica. | | | |
| 18 | Temperatura de reacción de 37°C. | | | |
| 19 | Operación de sistema, Windows 7 o superior. Interfaz bidireccional, lector de código de barra interno. | | | |
| 20 | Equipo conectable a SIL | | | |
| 21 | Interfaz desarrollada y lista para instalar al momento de la llegada del equipo al establecimiento | | | |
| 22 | Material control de 2 niveles en matriz | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | humana, para todas las técnicas implementadas y en cantidad suficiente para su procesamiento diario por el periodo que dure el presente contrato. | | | |
| 23 | El calibrador utilizado para la técnica de creatinina debe estar homologado al estándar IDMS. | | | |
| 2 | El oferente deberá ofertar el equipo con la totalidad de los insumos, consumibles y reactivos para su normal uso de acuerdo con los siguientes datos estadísticos con proyección a 24 meses, tiempo de duración del contrato. | | | |
| 28 | Deberá considerar sin costo programa de control de calidad Inter laboratorio. | | | |
| 29 | Debe incluir ficha técnica de todos los ítems solicitados (incluye controles) | | | |
| 30 | Manual de usuario, impreso o en formato digital, en idioma español. | | | |
| 31 | Guía rápida de modo de uso. | | | |
| 32 | Incorpora equipo de osmosis reversa y un refrigerador para el almacenamiento de reactivos. | | | |

| **EQUIPO PARA LECTURA AUTOMÁTICA DE CINTAS REACTIVAS DE ORINA** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICACIONES MINIMAS** | **CUMPLE** | **NO CUMPLE** | **OBSERVACIONES** |
| 1 | Equipo nuevo de sobremesa | | | |
| 2 | Equipo con 4 longitudes de onda | | | |
| 3 | Tiras reactivas de al menos 10 parámetros | | | |
| 4 | Velocidad de procesamiento al menos 200 test/hora | | | |
| 5 | Carga automática de muestra. | | | |
| 6 | Debe incluir lector de código de barras. | | | |
| 7 | Pantalla LCD táctil. | | | |
| 8 | Impresora térmica incorporada | | | |
| 9 | Equipo conectable a SIL | | | |
| 10 | Interfaz desarrollada y lista para instalar al momento de la llegada del equipo al establecimiento | | | |
| 11 | Material control 2 niveles, en cantidad necesaria para su análisis diario. | | | |
| 12 | El oferente deberá ofertar el equipo con la totalidad de los insumos y reactivos para su normal uso de acuerdo con los siguientes datos estadísticos con | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | proyección a 24 meses, tiempo de duración del contrato, | | | |
| 13 | Mantención del número de lote del material control, por períodos prolongados | | | |
| 14 | Debe incluir ficha técnica de todos los ítems solicitados (incluye controles). | | | |
| 15 | Manual de usuario, impreso o en formato digital, en idioma español | | | |
| 16 | Guía rápida de modo de uso. | | | |

| **SISTEMA INFORMÁTICO DE LABORATORIO (SIL)** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICACIONES MINIMAS** | **CUMPLE** | **NO CUMPLE** | **OBSERVACIONES** |
| 1 | Sistema en plataforma Windows/SQL server. | | | |
| 2 | Arquitectura cliente/servidor | | | |
| 3 | Multiusuario y sin límites de licencias. | | | |
| 5 | Acceso para ingreso de pacientes y prestaciones desde todas las tomas de muestra del laboratorio. | | | |
| 6 | El oferente debe ser propietario del código fuente y ofrecer todo el servicio de soporte sin costo adicional. | | | |
| 7 | El software debe entregar trazabilidad completa de las muestras. (Registros de todos los pasos del proceso) | | | |
| 8 | El SIL debe cumplir con lo indicado en el Decreto Supremo N° 20 del 05 de mayo de 2011. | | | |
| 9 | Debe incluir campos que den cumplimiento a la Circular N° 21 del 14 de junio de 2012 | | | |
| 10 | El software debe crear bases de datos demográficos alternativos (NN, neonatos, extranjeros, código muestras VIH). | | | |
| 11 | El software debe utilizar el RUT como ruta preferencial de entrada y consultas de pacientes. Además, debe permitir búsqueda por nombre, número de ficha, número de folio etc | | | |
| 12 | El software debe permitir validación por pruebas individuales, por sección, por área técnica etc | | | |
| 13 | Módulo de tomas de muestras internas y externas que el Laboratorio Clínico determine, que permita la citación de pacientes, ordenar por mes, día, hora. | | | |
| 14 | Que permita la impresión de formularios para | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | instrucciones de toma de muestras. | | | |
| 15 | Planes de trabajo automáticos | | | |
| 16 | Módulo de derivación de muestras, en donde la aplicación construye el listado de muestras a derivar. | | | |
| 17 | Impresiones de resultados masivos e individuales. | | | |
| 18 | Indicadores visuales de resultados críticos. | | | |
| 19 | Debe permitir adjuntar documentación: resultados generados por laboratorio de derivación y confirmaciones emitidas por ISP. | | | |
| 20 | Plataforma que permite ver e imprimir resultados validados vía web para pacientes y médicos. | | | |
| 21 | Envío de notificaciones de valores críticos, mediante correo electrónicos. | | | |
| 22 | Módulo de estadística o reportería para la obtención de indicadores y datos requeridos según la necesidad de información del laboratorio clínico. | | | |
| 23 | El módulo de reportería debe permitir obtención de estadísticas, información e indicadores propios de la unidad, como rechazos de muestras por motivos, por servicios, por sección, por tipo de examen etc. | | | |
| 24 | Informes estadísticos exportables a Excel. | | | |
| 25 | El SIL debe tener la capacidad de modificarse y adaptarse a las necesidades particulares del laboratorio (nuevos exámenes, nuevos valores de referencia, filtros estadísticos, nuevos equipos, etc.). Facilidad de generar informes estadísticos y de gestión clínica. | | | |
| 26 | El SIL debe permitir la administración de usuarios, con privilegios o restricciones de acceso administrados por el Laboratorio, con la posibilidad de trazar al usuario que digitó, consultó, validó, imprimió, o realizó cualquier interacción con el SIL | | | |
| 27 | El SIL debe contar con un Servicio Técnico de 24/7, los 365 días del año. Tiempo de respuesta no superior 6 Hrs, Respuesta del servicio técnico a todo evento. | | | |
| 28 | Opción de digitalizar órdenes. | | | |
| 29 | Planes de trabajo automáticos configurables para técnicas manuales. | | | |
| 30 | Debe permitir ingreso, digitación y validación de resultados. | | | |
| 31 | Impresiones de resultados masivas o individuales. | | | |
| 32 | Multiusuario y con niveles de acceso restringidos por perfil de usuario. | | | |
| 33 | El oferente deberá ser propietario del LIS, excluyente. Adjuntar certificado. | | | |
| 34 | El oferente deberá mantener personal técnico capacitado en el SIL durante su puesta en marcha y período de prueba. Se deberá presentar en la licitación una carta Gantt que describa el período de | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | implementación del SIL en la unidad de laboratorio clínico. | | | |
| 35 | Se debe incluir todo el hardware requerido para el funcionamiento del SIL, lo que incluye computadores en los equipos más complejos, al menos 2 computadores para la estación de trabajo, al menos 2 impresoras convencionales para conectar a la estación de trabajo, impresoras zebras de etiquetas en el laboratorio clínico y en cada toma de muestras. | | | |
| 36 | El LIS debe permitir la totalidad de los equipos, sin excepción. | | | |
| 37 | Las interfaces de todos los equipos deben estar desarrolladas y aprobadas al momento de instalar el equipamiento. | | | |
| 38 | Al finalizar el contrato, la empresa debe dejar el respaldo físico de todos los datos contenidos en el Sistema Informático. | | | |

| **EQUIPO CONTADOR HEMATOLÓGICO:** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICACIONES MINIMAS** | **CUMPLE** | **NO CUMPLE** | **OBSERVACIONES** |
| 1 | Equipo automatizado de 5 líneas, nuevo y de sobremesa. | | | |
| 2 | Métodos utilizados: Citometría de flujo, dispersión láser, colorimetría. | | | |
| 3 | Equipo que admita muestras de sangre completa. | | | |
| 4 | Resistencia de impedancia para recuento de WBC, RBC, PLT. | | | |
| 5 | Reactivo libre de cianuro para hemoglobina | | | |
| 6 | Equipo que informe al menos 27 parámetros: WBC, Lym%, Mon%, Neu%, Eos%, Bas%, Lym#, Mon#, Neu#, Eos#, Bas#, RBC, HCT, MVC, CHCM, RDW-CV, RDW-SD, PLT, MPV, PDW, PCT, LIC%, SLY%, ALY#. | | | |
| 7 | Equipo con información intuitiva de marcación para ayudar a detectar las muestras anómalas | | | |
| 8 | Equipo con cargador automático de carga continua | | | |
| 9 | Equipo con lector de código de barras para muestras y controles. | | | |
| 10 | Agitador automático de muestra integrado. | | | |
| 11 | Compartimento de tubo cerrado independiente para muestras STAT (Urgentes) y tubos pediátricos. | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 12 | Volumen mínimo de 20 uL para test CBC + DIFF. | | | |
| 13 | Rendimiento máximo de 60 muestras por hora, con cargador automático | | | |
| 14 | Consumo económico de reactivos y alarma de aviso de recipiente vacío. | | | |
| 15 | Parámetros de personalización del intervalo de referencia, de los estilos de informe y del programa de limpieza automática. | | | |
| 16 | Monitorización control de calidad diario. | | | |
| 17 | Equipo conectable a SIL. | | | |
| 18 | Interfaz desarrollada y lista para instalar al momento de la llegada del equipo al establecimiento. | | | |
| 18 | La oferta para hematología debe incluir material control (3 niveles) para las técnicas que sean procesadas en el analizador de hematología. | | | |
| 19 | Material control (3 niveles) en cantidad suficiente para su procesamiento diario por el periodo que dure el presente contrato. | | | |
| 20 | Mantención del número de lote del material control, por períodos prolongados, idealmente 2 meses. | | | |
| 21 | El oferente deberá ofertar el equipo con la totalidad de los insumos y reactivos para su normal uso de acuerdo con los siguientes datos con proyección a 24 meses, tiempo de duración del contrato. | | | |
| 22 | Debe incluir ficha técnica de todos los ítems solicitados (incluye controles) | | | |
| 23 | Manual de usuario en idioma español, digital o impreso. | | | |
| 24 | Guía rápida de modo de uso. | | | |

| | **EQUIPO DE COAGULACIÓN** | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICACIONES MINIMAS** | **CUMPLE** | **NO CUMPLE** | **OBSERVACIONES** |
| 1 | Equipo nuevo de sobremesa | | | |
| 2 | Equipo automático | | | |
| 3 | La marca de los reactivos deberá ser de la misma marca del equipo ofertado | | | |
| 4 | Velocidad de proceso de 60 TP/hora y 40 TP-TTPA/hora. | | | |
| 5 | 3 tipos de ensayos: coagulométricos por método de dispersión de luz, cromogénicos por método colorimétrico (405 nm) e inmunoquímico por método turbidimétrico (575 nm). | | | |
| 6 | Equipo con lector de código de barra integrado al equipo. | | | |
| 7 | Con capacidad para al menos 10 posiciones de reactivos, tanto refrigeradas como no refrigeradas. | | | |
| 8 | Carga de muestras mediante rack con capacidad mínima de 8 | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | tubos. | | | |
| 9 | Reactivo de tromboplastina de origen humana o de conejo con ISI (índice de Sensibilidad Internacional) Igual o cercano a 1,0. | | | |
| 10 | El equipo debe poder almacenar protocolos y resultados. | | | |
| 11 | Equipo con impresora interna | | | |
| 12 | Equipo con capacidad de operar tubo primario y secundario en una misma rutina. | | | |
| 13 | Asignación de prioridad de muestra urgente (STAT). | | | |
| 14 | Cubetas de reacción individuales | | | |
| 15 | Equipo conectable a SIL | | | |
| 16 | Interfaz desarrollada y lista para instalar al momento de la llegada del equipo al establecimiento | | | |
| 17 | La oferta para coagulación debe incluir material control 2 niveles. | | | |
| 18 | Material control (2 niveles) matriz humana en cantidad suficiente para su procesamiento diario por el periodo que dure el presente contrato. | | | |
| 19 | Presentación del material control liofilizado por vial reconstituible | | | |
| 20 | El oferente deberá ofertar el equipo con la totalidad de los insumos y reactivos para su normal uso de acuerdo con los datos estadísticos con proyección a 24 meses. | | | |
| 21 | Debe incluir ficha técnica de todos los ítems solicitados (incluye controles). | | | |
| 22 | Manual de usuario en idioma español, digital o impreso | | | |
| 23 | Guía rápida de modo de uso. | | | |

| **EQUIPO PARA VHS** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICACIONES MINIMAS** | **CUMPLE** | **NO CUMPLE** | **OBSERVACIONES** |
| 1 | Equipo nuevo de sobremesa con pantalla LCD para acceder a la interfaz. | | | |
| 2 | Al menos 30 posiciones de muestras | | | |
| 3 | Debe procesar directamente desde tubo primario (Hemograma) | | | |
| 4 | Sin consumibles y libre de mantenimiento. | | | |
| 5 | Debe procesar por método de Westergren (Método de referencia) | | | |
| 6 | Material control (2 niveles) en cantidad suficiente para su procesamiento diario por el periodo que dure el contrato. | | | |
| 7 | Conectable a LIS | | | |
| 8 | Interface desarrollada y lista para instalar al momento de la llegada del equipo al establecimiento. | | | |
| 9 | Debe incluir ficha técnica de todos los ítems solicitados (incluye controles). | | | |
| 10 | Manual de usuario en idioma español, digital o impreso | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 11 | Guía rápida de modo de uso. | | | |

| **EQUIPO HORMONAS** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICACIONES MINIMAS** | **CUMPLE** | **NO CUMPLE** | **OBSERVACIONES** |
| 1 | Equipo nuevo automatizado de sobremesa. | | | |
| 2 | Método quimioluminiscencia. | | | |
| 3 | Rendimiento180 test/hora, criterio excluyente. | | | |
| 4 | Capacidad mayor o igual a 8 posiciones de reactivos | | | |
| 5 | Capacidad mayor o igual a 40 posiciones de muestra. | | | |
| 6 | Carga continua de muestras | | | |
| 7 | Clasificación de residuos sólidos y líquidos. | | | |
| 8 | Lector de código de barras integrado para muestras. | | | |
| 9 | Equipo conectable a SIL | | | |
| 10 | Interface desarrollada y lista para instalar al momento de la llegada del equipo al establecimiento. | | | |
| 11 | Cada técnica deberá incluir calibrador y al menos 2 nivel de control sin costo. | | | |
| 12 | La oferta debe incluir KIT con control y calibrador sin costo, excluyente | | | |
| 13 | El oferente deberá ofertar el equipo con la totalidad de los insumos y reactivos para su normal uso de acuerdo con los datos estadísticos con proyección a 24 meses. | | | |
| 14 | Debe incluir ficha técnica de todos los ítems solicitados (incluye controles). | | | |
| 15 | Manual de usuario, impreso o en formato digital, en idioma español. | | | |
| 16 | Guía rápida de modo de uso. | | | |

| **EQUIPO PARA HEMOGLOBINA GLICOSILADA QUE CONTENGA**: | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ESPECIFICACIONES MINIMAS** | **CUMPLE** | **NO CUMPLE** | **OBSERVACIONES** |
| 1 | Equipo automático. | | | |
| 2 | Comunicación software de laboratorio. | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3 | Metodología High Performance Liquid Cromatography (HPLC). | | | |
| 4 | Equipo certificado por la NGSP (National Glycohemoglobin standardization program). | | | |
| 5 | Uso de tubo primario y lector de código de barras incluido. | | | |

**Adicionales:**

- **Equipo de Osmosis**
- **3 equipos aire acondicionado**
- **Remodelación espacio Físico y/o eléctrico para el montaje de los equipos.**
- **Lis conectado a todas las tomas de muestras.**
- **1 refrigerador para Reactivos**
- **1 congeladora -20°**

## ANEXO Nª 8

### ESTADISTICA ANUAL 2025

| EXÁMENES | TOTAL |
|---|---|
| ELECTROLITOS PLASMATICOS | **6018** |
| HEMOGRAMA COMPLETO | **5814** |
| ORINA COMPLETA | **10013** |
| TIEMPO DE PROTROMBINA | **1620** |
| GLICEMIA | **14324** |
| GLICEMIA POST-CARGA (PTGO) | **1274** |
| UREA | **7633** |
| CREATININA | **8822** |
| COLESTEROL TOTAL | **13075** |
| COLESTEROL HDL | **10072** |
| TRIGLICERIDOS | **10574** |
| ACIDO URICO | **1463** |
| GOT/ASAT | **6607** |
| GPT/ALAT | **6609** |
| BILIRRUBINA TOTAL | **6276** |
| BILIRRUBINA DIRECTA | **6275** |
| FOSFATASAS ALCALINAS | **6184** |
| ALBUMINA | **794** |
| PROTEINAS EN ORINA DE 24 HRS | **647** |
| MICROALBUMINURIA | **7102** |
| FACTOR REUMATOIDEO | **880** |
| PROTEINA C REACTIVA | **2448** |
| HEMATOCRITO | **6308** |
| HEMOGLOBINA | **6308** |
| RECUENTO DE LEUCOCITOS | **64** |
| RECUENTO DE PLAQUETAS | **67** |
| VELICIDAD DE ERITROSEDIMENTACION (VHS) | **6341** |
| TRIYODOTIRONINA/T3 | **391** |
| TIROXINA/T4 | **378** |
| TIROXINA LIBRE/T4L | **2963** |
| HORMONA TIROESTIMULANTE/TSH | **8519** |
| ANTIGENO PROSTATICO TOTAL | **1947** |
| HEMOGLOBINA GLICOSILADA | **4670** |
| R.P.R | **6241** |
| TEST DE EMBARAZO | **98** |
| GRUPO SANGUINEO Y Rh | **341** |
| TIEMPO PARCIAL DE TROMBOPLASTINA (TTPA) | **968** |
| CREATININA EN ORINA | **5896** |

| | |
|---|---|
| INSULINA | **934** |
| INSULINA POST CARGA | **252** |
| VITAMINA B12 | **1174** |
| LDH- DESHIDROGENASA LACTICA TOTAL | **734** |
| FOSFORO | **206** |
| CALCIO | **224** |
| GAMMA- GLUTAMIL TRANSPEPTIDASA (GGT) | **6070** |
| PROTEINAS TOTALES | **696** |
| CALCIO | **423** |
| FOSFORO | **418** |

**BASES ADMINISTRATIVAS DE LICITACION PUBLICA "CONVENIO COMODATO EQUIPOS PARA REALIZACION DE EXAMENES BIOQUIMICOS-HEMATOLOGICOS-HORMONAS Y ORINAS, CON ENTREGA DE EQUIPOS ANALITICOS, SOFTWARE DE GESTION DE LABORATORIO"**

## I.- BASES ADMINISTRATIVAS

### 1.- Antecedentes y Disposiciones Generales de la Licitación

**Artículo 1° Objetivo de la Licitación**

El CESFAM de la I. Municipalidad de REQUINOA, requiere adquirir, el uso de equipos analíticos, (Química Clínica, Hormonas, Contador hematológico, lector de orina, lector de VHS), y computacionales con sistema Informático de laboratorio (LIS) interconectado, en calidad de comodato, con las licencias que correspondan, para la realización de exámenes bioquímicos, hormonales, hematológicos y de orinas, incluida compra de reactivos con el proveedor adjudicado, con la finalidad de la automatización y modernización , que permita la gestión integral de sus procedimientos, asegurar la trazabilidad y aumentar la calidad de los exámenes.

**Artículo 2° Disponibilidad presupuestaria**

Esta licitación tendrá una vigencia de 24 meses y cuenta con un presupuesto referencial de $300.000.000, dejando estipulado un presupuesto anual de $150.000.000 para la adquisición de reactivos, monto que podrá aumentar según las necesidades del establecimiento y la normativa vigente.

**Artículo 3° Bases y Presentación de las ofertas**

Estas Bases Especiales se encuentran conformadas por los siguientes cuerpos o apartados normativos:

I.- Bases Administrativas (Art. 3 al 42)

II.- Bases Técnicas (Art. 43 al 61) y Anexos.

**Artículo 4° Normativa y Orden de Precedencia de los documentos.-**

Sin perjuicio de la normativa legal vigente, esta licitación, y contrato respectivo a que pudiere dar lugar, se regirán por los siguientes documentos, cuyo orden de precedencia, en caso de existir discrepancia entre ellos, será el que a continuación se indica:

a) Las Presentes Bases Administrativas, Técnicas y sus Anexos.
b) Serie de preguntas, respuestas y aclaraciones.
c) El contrato respectivo

**Artículo 5° Definiciones**

Para la correcta interpretación de las presentes Bases, de los documentos de la licitación y del contrato que se celebre, se convienen las siguientes abreviaciones y definiciones:

**Mandante:** I. Municipalidad de REQUINOA

**Unidad Técnica:** CESFAM de REQUINOA

**Unidad Financiera:** I. Municipalidad de REQUINOA, Departamento de Salud

**Licitación Pública:** Procedimiento administrativo de carácter concursal mediante el cual el CESFAM realiza un llamado público, convocando a los interesados para que, sujetándose a las presentes Bases, formulen propuestas de entre las cuales se seleccionará y aceptará la más conveniente.

**Sistema de Información:** Sistema de Información de compras y contratación públicas y de otros medios para la compra y contratación electrónica de las Entidades, administrado y licitado por la Dirección de Compras y compuesto por un software, hardware e infraestructura electrónica, de comunicaciones y soporte que permite efectuar los Procesos de Compra.

**ID:** Número y letras con la cuál se identifica la propuesta en cuestión en el portal de Compras Públicas www.mercadopúblico.cl

**Bases:** Documentos aprobados por la autoridad competente que contienen el conjunto de requisitos, condiciones y especificaciones, establecidos por la Entidad Licitante, que describen los bienes y servicios a contratar y regulan el Proceso de Compras y el contrato definitivo. Incluyen las Bases Administrativas y Técnicas.

**Bases Administrativas:** Documentos aprobados por la autoridad competente que contienen de manera general y/o particular las etapas, plazos, mecanismos de consultas y/o aclaraciones, criterios de evaluación, mecanismos de adjudicación, modalidades de evaluación, cláusulas del contrato definitivo, y demás aspectos administrativos del Proceso de Compras.

**Bases Técnicas:** Documentos aprobados por la autoridad competente que contienen de manera general y/o particular las especificaciones, descripciones, requisitos y demás características del bien o servicio a contratar.

**Propuesta:** La propuesta se encuentra conformada por la siguiente documentación: los Antecedentes del Oferente, la Oferta Técnica, y la Oferta Económica presentada por el proponente conforme con lo establecido en el artículo 14 de estas Bases.

**Comodato:** Los comodatos son contratos a título gratuito, donde el proveedor entrega, el derecho de uso de un determinado bien o equipo asociado a la obligatoriedad por parte del establecimiento de comprar una cantidad definida de insumos, el cual al final del contrato es restituido a su dueño original.

**Garantía:** Es un Instrumento de caución solicitado por el Departamento de Salud con el fin de resguardar eventuales incumplimientos de compromiso.

**Boleta de Garantía:** Es un documento de garantía bancaria, o vale vista, tomada por los proveedores a nombre de la I. Municipalidad de REQUINOA, en pesos Chilenos, para caucionar un compromiso contraído. Esta boleta puede ser tomada en bancos de cualquier plaza.

**Equipos:** los equipos indicados en esta licitación, consideran los equipos de laboratorio: analizadores bioquímica incluyendo electrolitos plasmáticos, contadores hematológicos, analizador de hormonas, equipo purificador de agua y lectores de orina, y equipos informáticos: computadores e impresoras y cualquier dispositivo para su correcto funcionamiento.

**Sistema informático:** equivale a un software de gestión de laboratorio, el cuál debe incluirse en el comodato.

**Especificaciones técnicas:** Corresponden a las características de los equipos, tales como, capacidad, dimensión, configuración, requerimientos eléctricos, entre otros. Estas serán evaluables y están ponderadas y definidas en el Anexo Nº2.

**Condiciones generales:** Corresponden a los requerimientos inherentes al convenio en comodato y la compra programada de reactivos. Estos se deben cumplir para que la oferta sea evaluada. Serán definidos en el Anexo Nº2.

**Fuerza mayor:** Es el imprevisto que no es posible de resistir, tal como, situación climática de emergencia o sismo mayor (catástrofe).

**Artículo 6° Plazos**

Para los efectos de esta licitación todos los plazos establecidos en estas Bases y los fijados en el contrato serán de días corridos. No obstante, cuando el vencimiento de un plazo se produzca un día sábado, domingo o festivo se entenderá que dicho plazo vence al día hábil siguiente. Los plazos y fechas serán los establecidos según calendario del portal www.mercadopublico.cl.

La presente licitación se desarrollará conforme a los plazos indicados para sus diversas etapas y establecidos en el portal www.mercadopublico.cl.

El plazo máximo para la entrega, instalación y capacitación de los equipos es de 15 días hábiles. Y el plazo máximo para la entrega de los reactivos una vez emitida la orden de compra será de 5 días.

**Artículo 7° Domicilio y Jurisdicción**

Para los efectos de esta licitación, los oferentes y el adjudicado fijan domicilio en la comuna de REQUINOA y se someten a la jurisdicción de sus Tribunales de Justicia.

**Artículo 8° Notificaciones**

Todas las notificaciones que hayan de efectuarse con ocasión del presente proceso de licitación se entenderán realizadas luego de transcurridas 24 horas desde que el CESFAM publique en el Sistema de Información el documento, acto o resolución objeto de la notificación.

**Artículo 9° Condiciones económicas de la propuesta**

Esta propuesta será por un monto fijado en el formulario de oferta global para todos los set de reactivos, este incluirá todos los costos, impuestos, gastos de fletes, seguros, capacitación, instalación, montaje, calibración, puesta en marcha, mantención de equipos y sistema informático, servicio técnico frente a fallas, traslados de técnicos y viáticos, envío de reactivos hasta el CESFAM, entre otros. El pago se efectuará en conformidad a lo establecido en las respectivas bases técnicas y el valor del set de reactivos será reajustado anualmente por la variación del IPC, desde la fecha del contrato.

**Artículo 10° Encargado de la licitación**

El encargado de la licitación, es el Jefe de Departamento, para Consultas y aclaraciones sobre licitación será la encargada de adquisiciones, a través del portal Chile Compra.

## 2.- Requisitos para participar, consultas y aclaraciones

**Artículo 11° Requisitos de los Participantes**

En esta propuesta pública podrán participar, todas las personas naturales o jurídicas cuyo giro se relacione con la compraventa del rubro de laboratorio y cumplan lo señalado en el artículo 4 de la Ley de Compras Públicas (19.886).

El idioma español regirá para todo el proceso de adquisición, para todos los documentos asociados y aquellos que posteriormente originen la realización de la adquisición.

El proveedor y/o su representante deberán constituir domicilio en la República de Chile.

**Artículo 12° Consultas, aclaraciones y modificaciones**

Los proponentes podrán formular consultas o solicitar aclaraciones respecto de las presentes Bases, las que deberán ser realizadas en la ID de la licitación pública a través del Foro del Sistema de Información, en el plazo establecido.

El CESFAM realizará las aclaraciones a las Bases comunicando las respuestas a través del Sistema de Información, en el plazo establecido, sin indicación del autor de la o las consultas.

Las aclaraciones, derivadas de este proceso de consultas, formarán parte integrante de las Bases, teniéndose por conocidas y aceptadas por todos los participantes aún cuando el oferente no las hubiere solicitado, por lo que los proponentes no podrán alegar desconocimiento de las mismas.

**Artículo 13° Visita a terreno**

La visita a terreno tendrá carácter de obligatoria y se establecerá el día y hora en el Portal Chile Compra. Punto de reunión, CESFAM ubicado en Av. El Abra N°785 Requínoa.

## 3.- Presentación y Contenido de las Propuestas

**Artículo 14° Presentación de las Propuestas.**

La entrega de las propuestas deberán efectuarse en el plazo establecido en el ID respectivo en soporte electrónico a través del Sistema de Información, incluidos los catálogos excepto **la boleta de la seriedad de la oferta la que deberá enviarse** al Departamento de Salud de REQUINOA, calle **Pablo Rubio N°39, de la comuna de REQUINOA, en horario de 8 a 16:30 horas, de lunes a jueves y los viernes de 8:00 a 13:00.** El CESFAM no se hará responsable por ofertas perdidas, será de exclusiva responsabilidad del proveedor verificar su recepción conforme en la oficina señalada en el párrafo anterior, deberá presentarse en un sobre cerrado con la siguiente identificación: **Propuesta Licitación Pública "CONTRATO COMODATO EQUIPOS DE LABORATORIO PARA REALIZACION DE EXAMENES BIOQUIMICOS-HEMATOLOGICOS-HORMONAS Y ORINAS Y SISTEMA DE PURIFICACIÓN DEL AGUA, CON ENTREGA DE EQUIPOS ANALITICOS, SOFTWARE DE GESTION DE LABORATORIO",** debiendo indicarse, además del nombre o razón social de la entidad proponente. Los antecedentes y soportes físicos deberán entregarse dos días antes del cierre de la Licitación.

**Artículo 15° Contenido de las Propuestas**

En soporte electrónico, los participantes deberán presentar su propuesta, en la cual se deberán incluir los siguientes antecedentes y documentación, según los siguientes apartados:

**I. APARTADO ADMINISTRATIVO**

**1.-Identificación del oferente** (Anexo N°1) y (Anexo N° 6), este anexo contiene los antecedentes generales del proponente más copia cedula de identidad, RUT de la empresa o rol único tributario del SII.

**2.- Declaración simple** (Anexo Nº2), en esta declaración el proponente acredita conocer y aceptar las bases administrativas, técnicas, y aclaraciones si las hubiera y garantizar la continuidad de las prestaciones de los usuarios a través del comodato de los equipos.

**3.- Certificado emitido por la inspección del trabajo** correspondiente, que acredite que no han sido sancionados por prácticas antisindicales, además del certificado de no poseer deuda de previsión con los trabajadores. Sin embargo, este documento no será exigido en caso que el proveedor se encuentre inscrito en el registro de Chile Proveedores.

**4.- Experiencia de la empresa** (Anexo Nº 4). El proveedor deberá presentar: certificados de sus clientes usuarios donde tiene instalados equipos, indicando la marca, modelo del equipo, establecimiento y fecha de inicio del comodato.

**II. APARTADO TECNICO**

**1.- Chequeo de condiciones generales y especificaciones Técnicas** (Anexo Nº7). En este anexo se deberá registrar con un SI o un NO, según sea el cumplimiento de cada requisito, señalando las observaciones si correspondiere.

**2.- Plan de instalación y capacitación** (Anexo Nº 5) El proveedor deberá completar el anexo con las horas de capacitación y entregar **una Carta Gantt** por las actividades de instalación, capacitación y marcha blanca supervisión, de los equipos y sistema informático por cada establecimiento.

**3.- Oferta Técnica.** Se deberá presentar una oferta técnica con la descripción detallada de los equipos que incluya año de fabricación y hoja de mantenimiento y las condiciones generales propuestas. Si omite alguna especificación, "El CESFAM" asumirá que ello se ajusta exactamente a lo estipulado en el Anexo Nº2. Punto 1 y 2.

**III. APARTADO ECONOMICO**

**1.-Valorización de exámenes** (Anexo Nº8), en este anexo el CESFAM señala la estadística promedio 2025 de los exámenes, con el objeto que el proponente señale el rendimiento de exámenes según la presentación de sus reactivos y el costo por examen en relación al valor mensual presentado por equipo y por establecimiento en su oferta global (Anexo Nº7).

**2.- Formulario oferta global** (Anexo Nº 3), en este anexo el proponente presentará el precio de la oferta, es decir, del set de reactivos que serán necesarios para la operación mensual del equipo, según el tipo y volumen estimado de exámenes señalados en el Anexo Nº 8 (este incluirá todos los costos, impuestos, gastos de fletes, seguros, capacitación, instalación, mantención de equipos y sistema informático, servicio técnico frente a fallas, traslados de técnicos y viáticos, envío de reactivos hasta el establecimiento, entre otros) y el plazo de entrega del set de reactivos una vez que se emite la orden de compra.

El oferente deberá incorporar en su oferta electrónica, este valor mensual como unitario neto**".**

**3.- Formulario Oferta alternativa** (Anexo Nº9), si el proponente presenta ofertas alternativas las deberá presentar en este anexo, de igual forma que el anexo Nº 7 y adjuntar la valorización de los exámenes (Anexo Nº3), e indicar las principales diferencias respecto a la oferta base.

Todos los anexos formularios y/o documentos deberán ser firmados por el representante legal. De acuerdo a los señalado en Anexo 1

En soporte de papel y o digital, los participantes deberán presentar la boleta de garantía por seriedad de la oferta, póliza de seguro u otro documento y los catálogos, conforme a lo siguiente:

**1.- Garantía de seriedad de la oferta**. A modo de garantizar la seriedad de la oferta, se deberá entregar una **boleta de garantía**, por un monto equivalente a **$ 500.000**.-, la cual tendrá una validez de 90 días desde la fecha de apertura de la propuesta, extendida a nombre de la I. Municipalidad de REQUINOA. DEPARTAMENTO DE SALUD La glosa de esta boleta debe indicar "**Para garantizar seriedad de oferta licitación Set de Reactivos CESFAM REQUINOA Y COMODATO DE EQUIPOS".** El Vale vista no lleva glosa. Esta deberá ser retirada por cada proveedor en nuestras oficinas una vez adjudicada licitación ubicadas en Pablo Rubio 39 de la comuna de Requínoa.

**2.- Catálogos y folletos en español**. El proveedor deberá adjuntar el catálogo elaborado por el fabricante, que correspondan a los equipos que se entregarían en comodato, en idioma español en plataforma electrónica del portal.

## 4.- Del Acto de Apertura de las Propuestas y Revisión de la documentación

### Artículo 16° Actos de apertura electrónica y soporte de papel

El encargado de la licitación procederá al Acto de Apertura electrónica y soporte de papel de las ofertas en el día y hora indicada en el ID de la licitación en el portal de mercado público.

Sólo se procederá a la apertura de soporte electrónico de aquellas propuestas que hayan ingresado en soporte de papel y o digital la boleta se seriedad de la oferta, señalada en el Artículo 14 de las presentes bases.

### Artículo 17° Procedimiento de Apertura

Se procederá a la apertura verificándose la existencia de todos los antecedentes exigidos en estas Bases. En el evento de no cumplir con lo requerido, respecto de dicho proponente, se dejará debida constancia en el Acta de Apertura.

### Artículo 18º Observación y rechazo de ofertas por boleta de garantía de seriedad

Será causal de rechazo de la oferta por no presentación de la boleta de garantía de seriedad de la oferta y causal de observación en la apertura de las ofertas, cuando la boleta de garantía se encuentre mal extendida (fecha de vencimiento menor al solicitado). Esta podrá ser subsanada por el proponente con una nueva boleta, por los días que falten garantizar.

### Artículo 19º Plazo para resolver observaciones

Los proveedores tendrán un plazo de 3 días corridos desde la fecha de apertura de las ofertas para subsanar estas observaciones. Si no cumple su oferta no será considerada en el proceso de evaluación.

## 5.- Validez de las Propuestas

### Artículo 20º

Las ofertas tendrán una validez de 90 días desde la fecha de apertura de la licitación. Si dentro de ese plazo no se puede efectuar la adjudicación, el CESFAM, podrá solicitar a los proponentes, antes de su expiración, la prórroga de las propuestas. Si alguno de los proponentes no accediere a la solicitud, su propuesta no será considerada en la licitación.

## 6.- Evaluación y calificación de las Ofertas

### Artículo 21º Comisión de evaluación de ofertas

La evaluación y calificación de las ofertas técnicas y económicas estará a cargo de una Comisión Técnica de Evaluación designada por resolución, compuesta por profesionales del CESFAM. **Jefe Dpto. de Salud, Director CESFAM, Director Técnico Laboratorio, Encargado de Finanzas, y la Encargada de Adquisiciones del CESFAM, o quienes los subroguen.**

La referida Comisión estudiará y evaluará los antecedentes de las ofertas inscritas en la Acta de Apertura Electrónica, si los antecedentes se ajustan a los requerimientos de la licitación, términos, condiciones y especificaciones de esta y elaborará un informe y una proposición de adjudicación de las ofertas, considerando en su análisis todos los antecedentes exigidos a los oferentes, sean estos de carácter técnico, legal, económico u otros y rechazará aquellas ofertas que no se ajusten sustancialmente a los requerimientos de la licitación.

Para los efectos de este punto, una oferta que responde sustancialmente es aquella que, cumple con todos los términos, condiciones y especificaciones de esta licitación, sin alejarse materialmente de ella ni hacer salvedades.

Si el proveedor no cuenta con todos los antecedentes o no se ajusta sustancialmente a los documentos de la licitación, esto no podrá ser subsanado con posterioridad por el proponente, y la oferta se rechazará.

Durante el proceso de evaluación el CESFAM podrá solicitar a los oferentes las aclaraciones a sus propuestas que estime necesarias para una correcta evaluación de las mismas, las que deberán ser canalizadas e informadas al resto de los oferentes a través del Sistema de Información, cautelando que no se transgredan los términos de las bases de la licitación, ni el principio de igualdad entre los proponentes, ni que signifiquen alteración de la oferta.

### Artículo 22º Causales de rechazo de ofertas previas a la evaluación

Existirán tres causales de rechazo a las ofertas aceptadas en el acto de apertura y las cuales no podrán ser subsanadas:

a) El no cumplimiento del 100% de las condiciones generales, definidas en Anexo Nº2.
b) Que la oferta no considere todos los productos y set de reactivos de la presente licitación.
c) Que el valor ofertado supere el 10% del presupuesto.

Si no se cumple con estos requisitos, las ofertas serán declaradas inadmisibles y no serán consideradas en la evaluación, cuyos incumplimientos no podrán ser subsanados.

Posteriormente, se dará comienzo a la evaluación, que considera los factores definidos en el artículo precedente.

### Artículo 23º Evaluación de ofertas

Se considerarán los siguientes factores y ponderaciones:

| FACTORES | PONDERACION |
|---|---|
| Calidad de los equipos y reactivos | 40% |
| Experiencia del proveedor en el mercado | 5% |
| Experiencia del Sistema Informático de Laboratorio. | 10% |
| Plazo de Entrega | 10% |
| Mantenciones Preventivas | 5% |
| Menor Precio de los Reactivos | 30% |
| Total | **100%** |

1. **Factor Calidad de los equipos y reactivos,** Este factor se calculará como sigue: VER ANEXO 7
A la sumatoria de la columna puntaje del formulario de especificaciones técnicas de los cinco equipos, a este total se le calculará el 40% y el resultado será el puntaje de evaluación del factor de Calidad de los equipos y reactivos.

2. En relación, a la **experiencia del proveedor** en el mercado en Chile, se ponderará con un **5%**, según lo indicado en el Anexo Nº4, sección B, de la siguiente forma y de acuerdo a un certificado de antigüedad, emitido con firma y timbre de las entidades públicas o privadas.

| Experiencia del proveedor en el mercado | Puntaje |
|---|---|
| Mayor o igual a 15 años. | 100 puntos |
| Mayor o igual a 10 años y menor a 15 años | 75 puntos |
| Mayor o igual a 5 años y menor a 10 años. | 50 puntos |
| Mayor o igual a 3 años y menos a 5 años. | 25 puntos |
| Menor a 3 años. | 0 punto. |

**3. El factor experiencia del Sistema Informático (SIL** en el mercado nacional y/o internacional, se ponderará con un 5%, según lo indicado en el Anexo Nº 4, y se calculará de la siguiente forma y de acuerdo a certificado de antigüedad emitido con firma y timbre de las entidades públicas o privadas.

| Experiencia y soporte en SIL | Puntaje |
|---|---|
| Mayor o igual a 15 años. | 100 puntos |
| Menor de 15 años y mayor a 10 años. | 75 puntos |
| Menor de 10 años y mayor a 5 años. | 50 puntos |
| Menor de 5 años. | 25 puntos. |

4.- En relación, al **plazo en la entrega, instalación, puesta en funcionamiento y capacitación de los equipos y sistema informático,** se ponderará con un 10%, de la siguiente forma:

| Plazo de entrega | Puntaje |
|---|---|
| Plazo inferior o igual a **15** días hábiles | 100 puntos |
| Plazo superior a **15** días e inferior a **20** días hábiles | 75 puntos |
| Plazo igual o superior a **20** días e inferior a **30** días hábiles | 50 puntos |
| Plazo igual o superior a **30** días e inferior a **40** días hábiles | 25 puntos |
| Plazo superior a **40** días hábiles | 0 punto. |

5.- **En relación, al cumplimiento de entrega de antecedentes,** corresponde al chequeo de antecedentes requeridos para evaluar las ofertas solicitados en artículo 15° los que deberán ser publicados en el Portal Mercado Público, como documentos anexos, de no ser presentados, o faltar alguno de estos antecedentes la oferta será desestimada.

6.- **En Relación, a las mantenciones preventivas**, se evaluará la propuesta de calidad y número presentada por los oferentes y su servicio técnico, con una ponderación del 5%, de acuerdo a lo especificado en el anexo N°7.

7.- El **precio de los reactivos** se evaluará de la siguiente forma, con una ponderación de 30**%**:

Precio: X = Precio mínimo ofertado * 100 / Precio Oferta X

El mayor puntaje de XXXX puntos lo tendrá el menor precio total, y xxx puntos el segundo menor precio total:

Una vez realizadas las evaluaciones anteriores, la Comisión propondrá adjudicar a la propuesta con mejor puntaje.

**Artículo 24º Resolución de empates**

En caso de empate en el resultado de evaluación, se adjudicará al oferente que tenga el mayor puntaje en la variables señaladas a continuación; Especificaciones Técnicas, Precio, Cumplimiento de Plazos, Experiencia del Sistema Informático de laboratorio, de persistir el empate este resolverá por Experiencia del Proveedor en el Mercado.

## 7.- Adjudicación o Deserción de la Licitación

**Artículo 25º**

La presente licitación será adjudicada a un solo oferente cuya oferta resulte con el mayor puntaje.

Cuando el precio de la oferta presentada por un oferente sea menor al 50% del precio presentado por el oferente que le sigue, y se verifique por parte del CESFAM que los costos de dicha oferta son inconsistentes económicamente, el CESFAM podrá, a través de una resolución, adjudicar esa oferta, solicitándole una ampliación de la garantía de cumplimiento hasta por la diferencia del precio con la oferta que le sigue.

La adjudicación de la propuesta se hará por resolución mediante Decreto Alcaldicio.

Los participantes serán notificados de la adjudicación en conformidad a lo dispuesto en el artículo 8° de las presentes bases.

**Artículo 26º Deserción y Rechazo**

Se podrá declarar desierto el proceso, en el evento de no presentarse ofertas.

Las propuestas rechazadas lo serán en forma permanente y definitiva.

De todo lo anterior se notificará a los participantes en conformidad a lo dispuesto en el artículo 8° de las presentes bases.

**Artículo 27º Impugnación**

Cualquier proveedor podrá presentar una impugnación al Tribunal de Contratación Pública, art. 22 de la ley 19.886 del 2003, contra los actos administrativos u omisiones ilegales o arbitrarios, ocurridos en los procedimientos administrativos de contratación con organismos públicos regidos por esta ley. La acción de impugnación procederá contra cualquier acto u omisión ilegal o arbitrario que tenga lugar entre la aprobación de las Bases de la respectiva licitación y su adjudicación, ambos inclusive.

**Artículo 28º Adjudicación fuera de plazo**

Cuando la adjudicación no se realice dentro del plazo señalado en las bases de la licitación o en el formulario que se debe completar en el Sistema de información, la entidad deberá informar en el portal de compras públicas, las razones que justifiquen el incumplimiento del plazo para adjudicar e indicar un nuevo plazo para la adjudicación.

## 8.- Del Contrato

**Artículo 29º Contrato de suministro de reactivos**

Resuelta la adjudicación de la licitación se celebrará el contrato correspondiente, debiendo la entidad adjudicataria estar inscrita en el registro de chile proveedores y entregar una garantía para asegurar el cumplimiento de las obligaciones contraídas en la forma y condiciones establecidas en el artículo 32 de estas Bases, y en caso, de no estar inscritos, el adjudicatario tendrá un plazo de 15 días hábiles para hacerlo, y si no lo hace, **EL DPTO. DE SALUD de la I. Municipalidad de Requínoa,** rechazará la adjudicación y adjudicará la segunda oferta mejor evaluada.

**Artículo 30º Garantías**

El proveedor adjudicado deberá presentar, una boleta de Garantía Bancaria o Vale Vista por la ejecución y cumplimiento del contrato, equivalente al 5% del Contrato. Dicha boleta debe tener una vigencia mínima de 37 meses a contar de la fecha de firma del Contrato y será extendida a favor del **DEPARTAMENTO DE SALUD de la I. Municipalidad de Requínoa**. La glosa deberá decir "**Para garantizar el contrato de suministro de reactivos para laboratorio CESFAM REQUINOA".** Esta boleta deberá ser tomada el día subsiguiente a la firma del Contrato por el representante de la empresa proveedora para ser remitida al Departamento de Salud de la Municipalidad de Requínoa, por el Proveedor conjuntamente con el Contrato firmado, una vez finalizado el contrato, en un plazo de no más de 60 días será devuelta boleta de garantía, la cual deberá ser retirada por el mismo proveedor.

**Artículo 31º Contenido y Suscripción del contrato de suministro**

El contrato contendrá las cláusulas necesarias para el resguardo de los intereses del CESFAM y del adjudicatario, donde el proponente se compromete a proveer lo que es materia del contrato con arreglo a los documentos de la licitación y será suscrito por éste y el representante legal de la I. Municipalidad de REQUINOA.

**Artículo 32º Plazos para celebrar el contrato**

El contrato respectivo deberá suscribirse dentro del plazo de 7 días hábiles contados desde la fecha en que se notifique la adjudicación de la propuesta al adjudicatario conforme a lo establecido en el artículo 8° de las presentes Bases.

**Artículo 33º Desistimiento del adjudicado**

En el caso que el adjudicatario no suscriba el contrato o si no entrega la garantía de cumplimiento dentro de los respectivos plazos exigidos en las presentes Bases, se entenderá ipso facto que aquel no acepta la adjudicación, pudiendo el **DEPARTAMENTO DE SALUD** de la I. Municipalidad de Requínoa hacer efectiva la garantía de seriedad de la oferta y declarar desierta la licitación o dejar sin efecto la respectiva adjudicación, según corresponda de acuerdo a la ley 19.886 de Compras Públicas.

En el evento que se declare sin efecto la referida adjudicación, el Departamento de Salud de la I. Municipalidad de Requínoa, podrá readjudicar al 2º oferenta mejor evaluada como la más conveniente en conformidad al Informe de Evaluación. En este último caso, el nuevo adjudicatario deberá cumplir con la entrega de la garantía de cumplimiento del contrato, dentro de los mismos plazos y en la forma y condiciones establecidas en las presentes Bases.

**Artículo 34º Modalidad y gastos del Contrato.**

El contrato se celebrará a suma alzada, con reajustes de IPC a enero de cada año, y su precio se pagará conforme a lo establecido en las Condiciones Económicas de las presentes Bases.

Todos los gastos serán de cargo del proponente al igual que y cada uno de los impuestos qué, en conformidad a las leyes chilenas, se generen directa e indirectamente, en el cumplimiento y/o ejecución de la presente licitación y del contrato que se genere, así como también todos los gastos que origine el presente contrato.

**Artículo 35º Vigencia del Contrato.**

Este contrato será renovado anualmente en forma automática hasta completar los 24 meses, salvo que una de las partes manifestare por escrito con 30 días de anticipación a la fecha que expire el contrato de ponerle término anticipado. Si transcurrido el periodo total de los 24 meses, las partes podrán renovarlo por un periodo máximo de hasta 6 meses más, con una comunicación por escrito con 30 días de anticipación a la fecha de expiración del contrato.

La justificación de la renovación de este contrato está referida a los cálculos de amortización del valor de los equipos, instalaciones y del Sistema Informático de laboratorio que realizan los oferentes por el periodo de 2 años, y que de otra forma, el CESFAM tendría que realizar en forma separadas contratos de mantención,, y actualizaciones tecnológicas por el mismo periodo, además de comprar los equipos con cargo y los reactivos para cada equipo, si el periodo fuera menor, el cálculo del valor de los reactivos es mayor lo que no resultaría convenientes a los intereses de la I. Municipalidad.

**Artículo 36º Cesión del Contrato y Subcontrataciones**

El adjudicatario no podrá, en caso alguno, ceder o transferir en forma alguna, total o parcialmente, los derechos y obligaciones que nacen del desarrollo de la presente licitación, y en especial los establecidos en el contrato definitivo. La infracción de esta prohibición dará derecho a la I. Municipalidad de REQUINOA para poner término anticipado al contrato, en forma inmediata, de conformidad a lo establecido en el artículo 41º de las presentes Bases, sin perjuicio, que los documentos justificativos de los créditos que emanen del respectivo contrato puedan ser transferidos de acuerdo a las normas del derecho común.

Durante la ejecución del contrato, el adjudicatario solo podrá efectuar aquellas subcontrataciones que sean indispensables para la realización de tareas específicas, En todo caso, cualquiera sea el tipo de subcontrato, el adjudicatario seguirá siendo el único responsable de las obligaciones contraídas en virtud del respectivo contrato suscrito con la I. Municipalidad.

El personal que contrate el adjudicatario, con motivo de la ejecución de los servicios materia de la presente licitación no tendrá, en caso alguno, relación laboral, ni vínculo de subordinación y/o dependencia con el CESFAM, sino que exclusivamente con el proveedor.

**Artículo 37º Liberación de responsabilidad**

El proveedor liberará de toda responsabilidad al CESFAM en caso de acciones entabladas por terceros, en razón de transgresiones de derechos de patente, marca registrada o diseños industriales, como consecuencia de la utilización de la materia adjudicada.

## 9.- Sanciones y Multas

**Artículo 38º Multas por atrasos**

El incumplimiento del adjudicatario a los plazos establecidos en el correspondiente contrato, facultará al Departamento de Salud de la I. Municipalidad de Requínoa para aplicar una multa equivalente al 1,5 por mil del precio total contratado por cada día corrido de atraso.

Las multas podrán descontarse del pago de la factura o de la garantía de cumplimiento si no hubiere cuotas pendientes de pago o el proveedor podrá cancelarla directamente a la I. Municipalidad mediante cheque cruzado nominativo a nombre del Departamento de Salud de la I. Municipalidad de Requínoa.

En el caso, que el proveedor no pueda dar cumplimiento al plazo de entrega establecido en el contrato, se considera que no ha cumplido con el contrato y se aplicará el cobro de las multas correspondientes por atraso, sin perjuicio, que dependiendo de la magnitud del atraso (el doble del plazo ofertado, la I. Municipalidad de REQUINOA podrá además hacer efectiva la boleta de cumplimiento de contrato.

Se entenderá que el contratante está en mora cuando incumpla plazos establecidos y cualquiera de las obligaciones pactadas, para lo cual no será necesario requerimiento judicial previo.

La aplicación de multas será sin perjuicio de la facultad de la I. Municipalidad de REQUINOA de poner término anticipado al contrato en los casos previstos en él y en estas Bases y hacer efectivas las garantías de cumplimiento y readjudicar a la segunda oferta mejor evaluada.

## 10.- Término Anticipado del Contrato

### Artículo 39º Término anticipado de contrato

Se podrá poner término anticipado al contrato, según causales 1,2, 3, 4, y 5 del artículo 77, del Decreto Supremo 250. Se entiende que constituyen incumplimientos graves de las obligaciones tales como:

1.-No entregar los equipos y los reactivos en los plazos comprometidos en el contrato.
2.-No otorgar capacitación según su oferta.
3.-No solucionar las fallas, según lo señalado en artículo 54 y 55.
4.-No reposición de partes o equipo en caso de falla durante el período de contrato.
5.-No realizar las mantenciones preventivas calendarizadas.

La I. Municipalidad notificará por escrito al proveedor que pone término anticipado al contrato.

## 11. Solución de controversias

### Artículo 40º Solución de controversias

Consultas y aclaraciones se deben efectuar mediante el portal www.mercadopublico.cl en las fechas indicadas según calendario del Portal Chile Compra.

En caso, de no solucionarse las controversias, el proveedor afectado podrá aplicar lo señalado en artículo 29 de estas bases.

Lo anterior, es sin perjuicio de las competencias propias de la Contraloría General de la República y de los Tribunales Ordinarios de Justicia.

## II.- BASES TÉCNICAS

### Artículo 41º: De los equipos y software

Los usuarios oferentes deberán ofrecer equipos de última generación, cuyas especificaciones técnicas se ajusten a las requeridas, y de acuerdo a las condiciones generales, definidas en Anexo Nº7.

### Artículo 42°: De los reactivos

Los reactivos, serán los insumos utilizados en los equipos entregados en comodato para la realización de los exámenes.

Los reactivos deben necesariamente contar con certificación ISO 9001 actualizada.

El proveedor suministrará los reactivos para la realización de los exámenes de los equipos que oferte, los cuáles no deberán tener una fecha de vencimiento inferior a 120 días.

En caso de fallas técnicas de los equipos entregados en el comodato que requieran alto consumo de reactivos en repeticiones, calibraciones sucesivas y controles de parte de los Técnicos de la empresa oferente, deberán traer sus propios insumos o devolver reactivos consumidos.

En el caso, que los reactivos suministrados presenten problemas para la realización de los exámenes, previo aviso del referente técnico de la especialidad del CESFAM, el adjudicado deberá resolver dicha situación, ya sea suministrando otro reactivo o revisando el equipo, etc.

El plazo para dar solución al problema (ejemplo: cambio de reactivos por fecha próxima a vencer) deberá ser inferior a 5 días, de lo contrario, se podrá aplicar las multas correspondientes, por cada día de atraso según el valor de la orden de compra. (art.40)

**Artículo 43°: Lugar de instalación, puesta en funcionamiento y plazo de entrega**

El proveedor procederá a entregar los equipos, sistemas informáticos y reactivos en el CESFAM de REQUNIOA, según lo señalado en su oferta y suscrito en el contrato.

La instalación deberá incluir el montaje, regulación, calibración, apoyo en verificación y puesta en marcha. Las operaciones mencionadas se efectuarán en el Laboratorio clínico, hasta que los equipos queden funcionando a entera satisfacción de esta Unidad Técnica.

**El costo de los trabajos que deriven del cumplimiento de las obligaciones de instalación, montaje, calibración, puesta en marcha y capacitación en el uso a nivel operario**, como las tareas de mantenimiento básico (limpieza o cuidados mínimos) de cada equipamiento ofrecido en calidad de comodato, sea por concepto de insumos, repuestos, materiales, flete, **acondicionamiento de espacio físico, climatización, adaptación eléctrica**, conexión al SIL, mano de obra, leyes sociales, pasajes, viáticos, honorarios y sin que la remuneración sea taxativa, cualquier otro gasto directo e indirecto que demande el correcto suministro y funcionamiento de la materia de encargo, serán de responsabilidad de la empresa adjudicada.

**Artículo 44: De las revisiones**

En el lugar en que se realiza la instalación y puesta en funcionamiento de los equipos y software en comodato, se procederá a una revisión general, en presencia del representante del Proveedor adjudicado, la Directora Técnica del Laboratorio del CESFAM Y **EL DIRECTOR DEL CESFAM O QUIEN SEA DELEGADO POR ESTE**.

Esta revisión consistirá en verificar las especificaciones técnicas ofertadas y las condiciones generales solicitadas.

**Artículo 45°: Documentación técnica a entregar con los equipos y software**

Al momento de la entrega y puesta en funcionamiento, el proveedor deberá entregar la siguiente documentación técnica:

- Manuales técnicos del equipo original del fabricante y una copia traducida al español si está en otro idioma. Incluyendo información referente:
  - Mantenimiento: Calendario y rutinas de mantenimiento preventivo programado, mantenimiento correctivo.
  - Protocolo de mantenimiento preventivo.
  - Información de fallas frecuentes y su forma de resolverlas.

**Artículo 46°: Capacitación**

Una vez puesto en funcionamiento los equipos y software del Laboratorio Clínico del CESFAM, el representante del proveedor deberá entrenar a los usuarios y personal técnico del mismo en la operación de éstos y tareas de mantenimiento básico de los mismos, según su propuesta adjunta al formulario.

Una vez finalizada esta, se deberá entregar un informe a la I. Municipalidad, **DIRECCION DEL CESFAM** comercio N°21, con la firma de todas las personas que fueron capacitadas.

**Artículo 47°: Recepción de los equipos y software**

La recepción se realizará en el CESFAM de REQUINOA y se emitirá un acta de recepción.

**Artículo 48°: Recepción de los reactivos**

En consideración que estos serán solicitados por el CESFAM después de la puesta en funcionamiento de los equipos, según su volumen de exámenes, cada uno realizará su recepción y posterior pago.

## 12. Condiciones Económicas

**Artículo 49°: Presentación propuesta económica**

La propuesta económica deberá expresarse en moneda nacional y comprender la cantidad de reactivos según volumen de examen por cada equipo.

La propuesta económica deberá presentarse de acuerdo al formato contenido en el Anexo Nº 7 de estas Bases.

**Artículo 50°: Modalidad de pago**

La modalidad de pago será de 30 días fecha de factura.

**Artículo 51°: Anexos**

Formarán parte de las presentes bases los siguientes anexos: