



MUNICIPALIDAD DE
REQUINOA

**DECRETO ALCALDICIO
APRUEBA ADQUISICION COMPRA ÁGIL
MERCADO PUBLICO**

REQUINOA,

ESTA ALCALDIA DECRETO HOY LO SIGUIENTE

VISTOS

Ley N° 19.886 de Compras y Contratación Pública modernizada por Ley 21.634 del 11.12.2023 y Reglamento N° 661 del 03.06.2024 que aprueba la ley; Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 de 1988 modificada por Ley N°19.130 de 1992, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido, coordinado y sistematizado, fijado por el DFL N°1 del Ministerio del Interior año 2006.

Lo dispuesto en la Ley N° 19.880 sobre procedimientos administrativos.

La Resolución Exenta N° 184/2025 de la Superintendencia de Educación, relativa a la rendición de recursos SEP por establecimiento educacional.

Las demás normas legales, reglamentarias y antecedentes administrativos que obran en el expediente.

CONSIDERANDO

Memo N°550 de fecha 05-05-2026, el Jefe del Departamento de Educación, a **LICEO REQUINOA**, mediante el cual solicita adquisición de **COLACIONES PARA ALUMNOS**, a través del portal www.mercadopublico.cl, modalidad COMPRA ÁGIL, para **LICEO REQUINOA**.

Que con fecha 06.05.2026 se publica solicitud de cotización **N° 3664-77-COT26** a través del portal de Mercado público, recibándose 13 ofertas de proveedores.

Que el Memorándum N° 632 de fecha 18.05.2026, del Jefe DAEM, informa sobre la selección de la compra ágil **3664-77-COT26** conforme a la evaluación técnica y económica respectiva.

Que el procedimiento se ajustó a la normativa vigente, respetando los principios de transparencia, eficiencia, libre concurrencia y legalidad, resultando seleccionado la oferta, del proveedor **SOCIEDAD DE SERVICIOS Y SOLUCIONES INTEGRALES VIDAL & BETANCUR SPA, RUT: 78.302.957-K** por un monto total de **\$2.140.188** con IVA incluido, quien se ajusta a lo solicitado en Ord. N° 118 del establecimiento.

Que, atendidos los antecedentes expuestos, corresponde aprobar la adquisición, autorizar la emisión de la respectiva Orden de Compra y disponer su imputación presupuestaria conforme a derecho.

El Decreto Alcaldicio N°3417 de fecha 19 de Diciembre de 2025, que aprueba el presupuesto de Educación para el año 2026.



MMMN



DECRETO

APRUEBASE LA ADQUISICIÓN TRAMITADA MEDIANTE COMPRA ÁGIL, a través del portal www.mercadopublico.cl, (3664-77-COT26) a favor de **LICEO REQUINOA** consistente en Adquisición de **COLACIONES PARA ALUMNOS** al proveedor **SOCIEDAD DE SERVICIOS Y SOLUCIONES INTEGRALES VIDAL & BETANCUR SPA**, RUT: 78.302.957-K por un monto total de **\$2.140.188** con IVA incluido. conforme a la propuesta económica y técnica que rola en el expediente administrativo.

Considérese parte del decreto el informe de fundamentación y los antecedentes técnicos y administrativos, Memos, cotizaciones, acta de evaluación y resolución de selección de proveedor.

CARGUESE, el gasto que demande la aplicación del presente Decreto con cargo a Ley Sep a **LICEO REQUINOA** a la cuenta 215.22.12. 002.Gastos Menores, con respaldo del Certificado de Disponibilidad Presupuestaria.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE

DISTRIBUCION:

- Municipalidad (1)
- Ley de Transparencia
- Finanzas y Personal DAEM (2)



MMM

Firmado electrónicamente
WALDO VALDIVIA MONTECINOS
Alcalde

Firmado electrónicamente
LEYLA GONZÁLEZ ESPINOZA
Secretario Municipal

URL Verificación: <https://intranet.requinoa.cl/verificarDocumento/mMHgTeXYiIrrrOS>
Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley N° 19.799.





N°121

FECHA: Mayo 18 del 2026

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

Mediante el presente, certifico que la I. Municipalidad de Requínoa cuenta con el presupuesto vigente aprobado por el Concejo Municipal en sesión ordinaria N°38 de fecha 11 de Diciembre del 2025 según consta en certificado N°210 del 11 de Diciembre del 2025 y Decreto Alcaldicio N°3417 del 19 de Diciembre del 2025; para el financiamiento de los bienes y/o servicios indicados en el Presupuesto del Departamento de Educación año 2026.

CENTRO DE COSTO	Liceo Requínoa
CODIGO CUENTA	215.22.12.002
DESCRIPCION	Gastos Menores
PRESUPUESTO VIGENTE 2026	\$ 38.100.000
OBLIGACION	\$ 11.051.777
SALDO PRESUPUESTARIO	\$ 27.048.223

MONTO SOLICITADO	\$ 2.140.188
NUEVO SALDO PRESUPUESTARIO	\$ 24.908.035

Se extiende el presente certificado para compra de Gastos Menores
El presente certificado tiene una validez de 30 días desde fecha de emisión.

Este certificado no acredita flujo de caja.

EDV/trr



ERIKA DURÁN VALDIVIA

JEFA FINANZAS

MEMO N°: 632/

FECHA: 18.05.2026


DE: JEFE DEPARTAMENTO EDUCACION MUNICIPAL, REQUINOA

A: SRA. ERIKA DURAN VALDIVIA
JEFE DE FINANZAS DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

TENGO A BIEN INFORMAR ADJUDICACION POR COMPRA AGIL N°3664-77-COT26, REALIZADO, A TRAVES DEL PORTAL CHILECOMPRA:

ESTABLECIMIENTO : LICEO REQUINOA
PROVEEDOR : SOCIEDAD DE SERVICIOS Y SOLUCIONES INTEGRALES VIDAL & BETANCUR SPA
RUT : 78.302.957-K
MONTO : \$ 2.140.188.-




LUIS GARCIA PAVEZ
JEFE
DEPARTAMENTO EDUCACION



I. MUNICIPALIDAD DE REQUINOA
DEPTO. DE EDUCACION MUNICIPAL
LICEO REQUINOA

ORD. N° 164 /
ANT. : No hay
MAT. : Compra ágil

REQUINOA, 18 de mayo de 2026

A : SR. LUIS OSVALDO GARCÍA PAVEZ
 JEFE DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL


DE : SR. JUAN JOSÉ TORRES COFRÉ
 DIRECTOR (S)


At. : Sra. Erika Durán Valdivia
 Habilitado de Finanzas, DAEM

1. Junto con saludar muy cordialmente, por medio del presente se informa la adjudicación de la compra Ágil N° 3664-77-COT26, correspondiente a la adquisición de colaciones para actividades institucionales del establecimiento, a la empresa **Sociedad de Servicios y Soluciones Integrales Vidal & Betancur SPA.**

La adjudicación se realiza de acuerdo con los criterios de evaluación establecidos y en conformidad con los principios de eficiencia y buen uso de los recursos públicos.

2. Se adjunta documento con antecedentes y evaluación correspondiente al proceso de compra.
3. Lo que comunico para su conocimiento y fines especiales.


JUAN JOSÉ TORRES COFRÉ
DIRECTOR (S)
LICEO REQUINOA



JJTC//jee

DISTRIBUCION:

- Citado
- c/c Archivo

I. MUNICIPALIDAD DE REQUINOA
DEPARTAMENTO DE EDUCACION
CORRESPONDENCIA RECIBIDA
FECHA 18/05/2026
FOLIO 22701 LINEA 27



Acceso Principal: Pablo Rubio #501
Acceso E. Básica: Gabriela Mistral s/n
www.lpr.cl
Liceo Requínoa
liceo_requinoa_oficial

E. Media: 72 2553071
E. Básica: 72 2551888
liceo@liceorequinoa.cl

EVALUACIÓN COMPRA AGIL 3664-77-COT26 Adquisición de Colaciones

Se adjudica Compra Ágil, destinada a la adquisición de colaciones para actividades institucionales del establecimiento, a la empresa Sociedad de Servicios y Soluciones Integrales Vidal & Betancur SPA.

Criterios de evaluación

- Presenta la propuesta económica más conveniente para el establecimiento.
- Cumple con los requerimientos técnicos y condiciones solicitadas en la cotización.
- Se ajusta a las necesidades institucionales en cuanto a calidad, oportunidad y cumplimiento del servicio requerido.

Por lo anterior, se procede a adjudicar la adquisición de colaciones a la empresa antes individualizada, en conformidad a los principios de eficiencia y buen uso de los recursos públicos.

Sin otro particular, atentamente.



Juan José Torres Cofré
Director Liceo Polivalente Requínoa

Requínoa, 15 de mayo 2026

Detalle de la cotización 3664-77-COT26

CERRADA

Selecciona al proveedor y emite la orden de compra directamente.

Nombre

ADQUISICIÓN DE COLACIONES SE ADJUNTA DETALLE

Descripción

ADQUISICIÓN DE COLACIONES SE ADJUNTA DETALLE

Dirección de entrega

PABLO RUBIO 501, Requinoa, Región del Libertador General Bernardo O'Higgins

Plazo máximo de entrega

2 días

Presupuesto estimado

\$ 3.000.000

Fecha de publicación

06-05-2026 a las 18:08:45

Fecha de cierre primer llamado

08-05-2026 a las 09:00:00

Fecha de cierre segundo llamado

09-05-2026 a las 23:51:14

Tipo de presupuesto

Disponible

Historial

[Historial](#)

Adjuntos

COLACIONES LICEO REQUINOA.pdf

Listado de participantes

[Ir al listado de participantes](#)

I MUNICIPALIDAD DE REQUINOA

69.081.300-9

Educación

Demandas ante el Tribunal de Contratación Pública

Esta Compra Ágil no ha recibido demandas ante el [Tribunal de Contratación Pública](#).

Listado de productos solicitados

Servicios de catering

ID: 90101603

ADQUISICIÓN DE COLACIONES SE ADJUNTA DETALLE

Cantidad

1 Unidad

Listado de proveedores que cotizaron

PRIMER LLAMADO

Recibiste **13 cotizaciones** de proveedores que respondieron a tu Compra Ágil.

[Descargar resultados en excel](#)

EMPRESA DE MENOR TAMAÑO

SOCIEDAD DE SERVICIOS Y SOLUCIONES INTEGRALES VIDAL & BETANCUR SPA

78.302.957-K

Nos es grato compartir nuestra cotización para Adquisición de colaciones Liceo Requínoa, se adjunta con detalle de productos y especificaciones. Entrega 2 día hábil a emisión de OC. Contacto Cristian Vidal/Carlos Betancur mail pausaelite@gmail.com

VIGENCIA: 06-06-2026

\$ 2.140.188

Monto total

Ver detalle

Declaración de habilidad

Declarar inadmisibile

EMPRESA DE MENOR TAMAÑO

ARTURO ALEJANDRO PINO OLIVO

Despacho incluido en 48 horas una vez aceptada la oc,empresa de la comuna,experiencia en entrega de colaciones solo se trabaja con marcas conocidas y de calidad,SI SE SOLICITA SE PUEDE ENVASAR LAS COLACIONES EN BOLSAS INDIVIDUALES (KIT)

VIGENCIA: 06-06-2026

\$ 2.261.000

Monto total

Ver detalle

Declaración de habilidad

Declarar inadmisibile

EMPRESA DE MENOR TAMAÑO

CORDERO&HERNANDEZ SPA

77.740.348-6

adjunto cotización y especificación de los productos entrega 72 horas después de la emisión orden de compra gerardocordero2606@gmail.com cel.931054021

VIGENCIA: 06-06-2026

\$ 2.320.738

Monto total

Ver detalle

Declaración de habilidad

Declarar inadmisibile

EMPRESA DE MENOR TAMAÑO

AVILA SOLUTIONS SPA

77.320.887-5

Adjunto cotizacion con productos ofertados y datos de contacto

VIGENCIA: 06-06-2026

\$ 2.600.626

Monto total

Ver detalle

Declaración de habilidad

Declarar inadmisibile

EMPRESA DE MENOR TAMAÑO

FABIOLA MARLEN CORREA SAAVEDRA

COLACIONES SE ADJUNTA DETALLE. PLAZO DE ENTREGA DE 2 DÍAS HABILIS. EN CASO DE SER REQUERIDO SE ENTREGAN EN BOLSAS INDIVIDUALES LISTAS PARA SER ENTREGADAS, INCLUTYEN LOGO FULL COLOR.

VIGENCIA: 06-06-2026

\$ 2.612.288

Monto total

Ver detalle

Declaración de habilidad

Declarar inadmisibile

EMPRESA DE MENOR TAMAÑO

JEAN FREDERICK PENA ESPINOZA

Servicio de suministro de 490 colaciones individuales para la I. Municipalidad de Requínoa, incluyendo embalaje tipo colación, distribución en cajas, logística de entrega y productos según detalle técnico solicitado

VIGENCIA: 06-06-2026

\$ 2.737.000

Monto total

Ver detalle

Declaración de habilidad

Declarar inadmisibile

EMPRESA DE MENOR TAMAÑO

COMIDA AL PASO EL CORRALERO, CAMILA FERNANDA SANCHEZ GARRIDO E.I.R.L.

77.733.967-2

DETALLES ADJUNTOS EN PRESUPUESTO.

VIGENCIA: 05-06-2026

\$ 2.915.500

Monto total

Ver detalle

Declaración de habilidad

Declarar inadmisibile

EMPRESA DE MENOR TAMAÑO

COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS GUSTAVO LARENAS E.I.R.L.

78.081.135-8

"DISPONIBILIDAD DE PRODUCTOS, DESPACHO INCLUIDO. N° DE CONTACTO +56930016251 +56942424218 +56991867407. SE CUENTA CON DISPONIBILIDAD PARA DESPACHO"

VIGENCIA: 06-06-2026

\$ 2.927.400

Monto total

Ver detalle

Declaración de habilidad

Declarar inadmisibile

EMPRESA DE MENOR TAMAÑO

COMERCIALIZADORA MK SPA

78.362.561-K

despacho sin costo 2 dias habiles

VIGENCIA: 06-06-2026

\$ 2.973.810

Monto total

Ver detalle

Declaración de habilidad

Declarar inadmisibile

EMPRESA DE MENOR TAMAÑO

TAMARA NILO SEPÚLVEDA EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

77.045.937-0

Buen dia se adjunta cotización con productos solicitados.

VIGENCIA: 06-06-2026

\$ 2.975.000

Monto total

Ver detalle

Declaración de habilidad

Declarar inadmisibile

EMPRESA DE MENOR TAMAÑO

NOBI CORPORATIVOS PARA EMPRESAS SPA

77.645.516-4

Valores consideran despacho gratis - plazo de entrega 2 días -post vent y garantía- EMPRESA EN SAN FERNANDO Martina Campos | +56 88439699 www.nobi.cl

VIGENCIA: 06-06-2026

\$ 2.975.000

Monto total

Ver detalle

Declaración de habilidad

Declarar inadmisibile

EMPRESA DE MENOR TAMAÑO

KAMITANIA SPA

76.776.328-k

Se adjunta Cotización. Entrega en 3 a 5 días hábiles una vez aceptada la orden de compra. Despacho Incluido.

VIGENCIA: 06-06-2026

\$ 3.212.142

Monto total

Ver detalle

Declaración de habilidad

Declarar inadmisibile

EMPRESA DE MENOR TAMAÑO

EMTINES SPA

78.196.767-K

Entrega en 1-3 días hábiles Favor pedir más detalles a mi contacto: Sebastián Gálvez; +56 9 7895 4731 o en su defecto vía correo: sgalvez.emtines@gmail.com

VIGENCIA: 06-06-2026

\$ 3.332.000

Monto total

COTIZACION DE SERVICIOS : 280

DATOS CLIENTE : Municipalidad de Requinoa

RAZON SOCIAL: Departamento de Educacion

RUT: 69.081.300-9

GIRO: Municipio

DIRECCION: Comercio 121,Requinua ,Region del Libertador General Bernado O'Higglns

CONTACTO: Marianela Rojas

Fecha Cotizacion: 07/05/2026

CONTACTO TELEFONICO:



COTIZACION DE SERVICIOS

LINEA 1	CANT	DIAS	CANT	VALOR UN.	TOTAL
Adquisicion de colaciones Liceo Requinoa					
Detalle de servicio			1	\$ 1.798.477	\$ 1.798.477
Nectar Boca Ancha Watts 300cc variedad Sabores	490				
Frutos Secos Vico o Tribu 80 grs	490				
Barra cereal 18 grs Costa	490				
Brownie 62 grs Nutrabien	490				
Agua mineral Benedictino 500 cc sin gas	245				
Agua mineral Benedictino 500 cc con gas	245				
Leche Caja Individual Chocolate 200 cc	245				
Leche Caja Individual Frutilla 200 cc	245				
Galletas saladas Selz classicas, Queso 35 grs	490				

NETO	\$	1.798.477
IVA	\$	341.711
TOTAL	\$	2.140.188

COSIDERACIONES

Servicio incluye entrega en direccion y horario acordado

Se requiere OC y confirmacion formal

ID 3664-77-COT26

DATOS PARA ORDEN DE COMPRA

RAZON SOCIAL: SOCIEDAD DE SERVICIOS Y SOLUCIONES INTEGRALES VIDAL & BETANCUR SPA

RUT: 78.302.957-K

GIRO:ADMINISTRACION Y PRODUCCION DE EVENTOS GENERALES

DIRECCION: ANTONIO BELLET 193 OF 1210 12P NULL PROVIDENCIA

CONTACTO:CARLOS BETANCUR/CRISTIAN VIDAL

CORREO: pausaelite@gmail.com

CONTACTO TELEFONICO: +56979792315 O AL +56982396245

3664-77-COTUB



MEMO N°: 550/

FECHA: 05.05.2026

DE: JEFE DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL, REQUINOA

A: SRA. ERIKA DURAN VALDIVIA
JEFA DE FINANZAS DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

RUEGO A UD. REALIZAR COMPRA AGIL, A TRAVES DEL PORTAL MERCADO PUBLICO:

ESTABLECIMIENTO	:	LICEO REQUINOA
FINANCIAMIENTO	:	RECURSOS LEY SEP
PROVEEDOR	:	
RUT	:	
POR	:	ADQUISICION COLACIONES
MONTO	:	
CUENTA PRESUPUESTARIA	:	_____
N° PEDIDO	:	_____
N° COTIZACION	:	_____
N° OBLIGACION	:	_____





LUIS GARCÍA PAVEZ
JEFE
DEPARTAMENTO EDUCACION



RESPALDO SOLICITUD DE COMPRA AÑO 2026¹

ESTABLECIMIENTO	LICEO			FECHA DEL DOCUMENTO	27-04-2026		
FECHA INGRESO DAEM	27-04-2026	FECHA RECEPCION GESTION SEP	29-04-2026	N° DE DOCUMENTO	118		
N° DE CUENTA O TIPO DE GASTO	410904	TIPO DE CUENTA O GASTO	Alimentación				
DESCRIPCIÓN DE COMPRA	Adquisición de colaciones salidas educativas (18 salidas educativas UOH)						
ACCIÓN PME -QUE RESPALDA LA SOLICITUD	Sello cultura de altas expectativas (PACE,ALTERNACIAS, FUTURO TECNICO,...)						
Dimensión	Gestión Pedagógica		Liderazgo		Convivencia Escolar		Recursos
	Gestión del Curriculum		Liderazgo del Sostenedor		Formación		Gestión de Personal
	Enseñanza y aprendizaje en el aula.		Liderazgo formativo del Director		Convivencia escolar		Gestión de Resultados Financieros
	Apoyo al desarrollo de los estudiantes		Planificación y gestión de resultados		Participación y vida democrática		Gestión de los recursos educativos.
La solicitud se ajusta a PME-2026	SI						
Observación del gasto	La acción está incorporada en el proyecto.						
CONCLUSION							
Por Favor Cursar	SI						
Dejar Pendiente							
No Cursar							


 Eliana Pavez Carrasco
 Coordinadora Comunal SEP
 Departamento de Educación Requínoa

Requínoa, 5 de mayo, 2026

¹ Elaborado por Coordinación SEP Requínoa (EPC)

I. MUNICIPALIDAD DE REQUINOA
DEPTO. DE EDUCACION MUNICIPAL
LICEO POLIVALENTE DE REQUINOA

ORD. N° : 118
ANT. : No Hay
MAT. : remite salida pedagógica

REQUINOA, 27 DE ABRIL DE 2026

A : SR LUIS OSVALDO GARCIA PAVEZ
JEFE DEPARTAMENTO EDUCACION MUNICIPAL

DE : SR. JUAN JOSÉ TORRES COFRE
DIRECTO LICEO REQUINOA

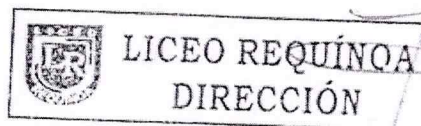
AT. : Sra. Erika Duran
Habilitado Finanzas

- 1 Junto con saludar muy cordialmente, tengo a bien solicitar a usted, gestionar, proyecto de salida pedagógica de los 4º medios con 26 alumnos, a cargo de la orientadora Sra. Lorena Aránguiz Reyes, viaje a realizarse todos los viernes de mayo a septiembre (18 viaje) del presente año para la formación académica UOH 2026.
Horario de la actividad es desde 13:00 – 18:00 HRS.
- 2 Se solicita la compra de 490 colaciones parcializada para la entrega en cada salida pedagógica de los estudiantes de liceo Requinoa, Recursos solicitados con cargo a LEY SEP

Se adjunta:

- PROYECTO
- NOMINA DE ESTUDIANTES
- COLACIONES
- MODELO DE AUTORIZACION DEL PODERADO

- 3 Lo que comunico para su conocimiento y fines.
- 4 Una vez autoriza la salida pedagógica se solicitará transporte
- 5 Saludos cordiales



JUAN JOSE TORRES COFRE
DIRECTOR
LICEO REQUINOA

SP/E/jece
DISTRIBUCION
- Citado
- c/c Archivo



MUNICIPALIDAD DE REQUINOA
DEPARTAMENTO DE EDUCACION
CORRESPONDENCIA RECIBIDA
FECHA 27/04/2026
H. LIO 2269 LINEA 06



LICEO REQUÍNOA
Pablo Rubio 501, Requínoa
Fono: 553071 email: liceorequino@gmail.com
UNIDAD TÉCNICO PEDAGÓGICA

PROYECTO VIAJE EDUCATIVO “Cursos de Formación Académica UOH 2026”

1. IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

Establecimiento: LICEO REQUÍNOA

Comuna: REQUÍNOA

Curso: Estudiantes interesados 4tos medios

Profesor Coordinador del viaje: LORENA ARÁNGUIZ

Nº de alumnos participantes: 26

Fecha y hora del viaje: Todos los viernes desde 8 de MAYO a OCTUBRE (18 CLASES)

Financiamiento: LOCOMOCIÓN- COLACIONES LEY SEP

2. FUNDAMENTACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO DE VIAJE:

(Indicar las razones pedagógicas y formativas que impulsan a realizar este proyecto)

La educación, como proceso formador integrador de la persona humana hace indispensable en nuestros días, la aplicación práctica de aprendizajes y situaciones teóricas adquiridas en el aula.

Como también de acuerdo a la misión que establece nuestro PEI “Formar Hombres y Mujeres con una sólida formación ética – valórica, y con los conocimientos, habilidades y competencias, que les permita continuar estudios superiores para contribuir al desarrollo de su comuna, región y país”.

Y en base al objetivo específico del Plan de acción del Departamento de orientación; “Generar en los estudiantes una cultura de mayor expectativa académica, profesional, laboral”.

Por ello es importante fortalecer las competencias académicas y personales de los estudiantes de 4º medios, a través, de los “cursos de formación académica del programa PACE-UOH”, para así mejorar su preparación y éxito en la educación superior, y contribuir a la inclusión y la equidad en el acceso a la educación universitaria. Estos cursos están diseñados para equiparar a las y los estudiantes de 4to medios con las herramientas esenciales para afrontar con éxito su primer año en la Educación Superior, reduciendo así el riesgo de deserción y asegurando una transición más fluida y efectiva. Esta iniciativa está abierta para todos los estudiantes de 4to medio interesados en participar. Se realizarán todos los viernes desde el mes de mayo a septiembre, excluyendo los viernes de vacaciones de invierno, desde las 14:00 a 17:30 hrs.

Se requiere que el/la estudiante firme una carta de compromiso que represente el acuerdo formal para participar activamente del curso, asumiendo responsabilidades, actitudes y trabajando con enfoque en sus objetivos académicos, siendo este es el primer paso para asegurar el éxito en este importante desafío de comenzar el camino hacia la educación superior con una base sólida.

Las áreas que se ofrecen son:

- **Comunicación Oral y Escrita:** Objetivo: Adquirir las competencias comunicativas necesarias para desenvolverse con éxito en la vida académica, profesional y social, contribuyendo al desarrollo del pensamiento crítico, creatividad y capacidad para interactuar eficazmente en diferentes entornos.
- **Competencia Matemática:** Objetivo: Preparar a los y las estudiantes de cuarto medio para enfrentar con éxito los desafíos académicos del primer año de educación superior, fortaleciendo habilidades matemáticas mediante el desarrollo del pensamiento crítico, la argumentación lógica y la resolución de problemas en contextos reales.
- **Herramientas para la Vida Universitaria:** Objetivo: Desarrollar habilidades interpersonales en los estudiantes para la creación del proyecto de vida y su transición a la educación superior. Utilizando diversas estrategias didácticas, donde los estudiantes trabajan de forma individual y colectivas; desarrollando un abanico de competencias transversales que permitirán potenciar y enriquecer su trayectoria de aprendizaje.

- **Ciencias. Objetivo:** Entregar un conjunto de habilidades necesarias para afrontar de mejor manera las exigencias de los cursos de biología y química del primer año de educación superior, promoviendo la autonomía que se requiere para enfrentar los desafíos propios de la educación superior.
- **Humanidades:** Objetivo: desarrollar y potenciar el área de las Humanidades en los diversos ámbitos en los que se puede desenvolver el estudiante, abordando temáticas como Derechos Humanos, Desarrollo Sostenible, Educación para la Paz y Democracia.

De estos últimos cursos, el o la estudiante deberá escoger Humanidades o Ciencias, según su interés vocacional.

Para la realización de este viaje se requiere locomoción y colaciones proporcionada por DAEM Requínoa. La coordinación de este viaje estará a cargo de Lorena Aránguiz Reyes, Orientadora.

3. OBJETIVOS GENERALES DEL PROYECTO:

1. Desarrollar un programa de visita a centros educacionales o empresariales con el fin de vivenciar en terreno experiencias de aprendizajes que fortalezcan la toma de decisiones para ingresar a la educación superior o mundo laboral.
2. Incentivar en el educando, el espíritu de investigación a través de la participación y observación en terreno de hechos, acontecimientos y de diversos actividades educativos, científicos y culturales.
3. Afianzar hábitos de integración, autodisciplina y espíritu de sana convivencia entre sus pares.

4. ÁREA Y ACCIÓN DEL PME SEP:

AREA GESTION CURRICULAR				
Dimensión	Práctica	Objetivo	Acción	Descripción
Liderazgo	El establecimiento cuenta con un sistema de orientación vocacional a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y superiores, que incluye la entrega de información actualizada sobre alternativas de estudio, instituciones, sistemas de ingresos, becas.	Implementar un sistema de orientación vocacional que apoya a los estudiantes en la elección de estudios superiores.	Sello cultura de altas expectativas (PACE,ALTERNACIAS, FUTURO TECNICO,..)	Promover en todos los estamentos y niveles de enseñanza (NT1 a IV° HC y TP) altas expectativas , mediante acciones como: aumentar progresivamente exigencias en todos los ámbitos, presentar modelos desafiantes como referentes, estimular la perseverancia frente a dificultades, valorar el esfuerzo y los avances, realizar salidas educativas/pedagógicas para ampliar experiencias, entre otros...

5. RELACIÓN CON EL PROGRAMA CURRICULAR:

(Identificar: asignatura(a) relacionadas, Objetivos de Aprendizaje OA; o Aprendizaje(s) Esperado(s) AE del curriculum con PROCESO EVALUATIVO DEL PROYECTO DE VIAJE:

Especificar tipo de evaluación: aplicación de test, elaborar informe, etc.

Momento de aplicación de la evaluación: durante o posterior a la ejecución del proyecto de viaje

Respaldo evaluativo: Tabla de especificación, o rúbrica

Tipo de evaluación	Momento de aplicación de la evaluación	Respaldo evaluativo
FORMATIVA		ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

(Adjuntar tipo de evaluación y respaldo de evaluación)

6. DATOS DEL PERSONAL DOCENTE A CARGO DEL VIAJE:

(Indicar los docentes o asistentes de la educación que serán autorizados por Dirección para participar del proyecto acompañando a los estudiantes)

Nombre y apellidos	RUT	Asignatura/Función
LORENA ARÁNGUIZ REYES	13.098.186-0	ORIENTADORA

7. ASPECTOS NORMATIVOS:

Indicar los aspectos normativos considerados en el viaje, tales como:

- Autorizaciones escritas de los apoderados
- Forma de traslado de los estudiantes

Autorizaciones Entregadas / Recibidas	Forma de traslado de los estudiantes	Otros (opcional)

8. PROGRAMA DE VIAJE- ITINERARIO-ACTIVIDADES

(Indicar detalladamente el itinerario y actividades del viaje)

Hora		Programa de Actividades (lugares a visitar, actividades a realizar, tareas a ejecutar, etc.)
DESDE	HASTA	
13:30	14:00	Salida a Universidad
14:00	17:30	Nivelación en diferentes asignaturas
17:30	18:00	Regreso a Liceo

FECHAS:

VIERNES 8 MAYO	VIERNES 31 JULIO
VIERNES 15 MAYO	VIERNES 7 AGOSTO
VIERNES 29 MAYO	VIERNES 14 AGOSTO
VIERNES 5 JUNIO	VIERNES 21 AGOSTO
VIERNES 12 JUNIO	VIERNES 28 AGOSTO
VIERNES 19 JUNIO	VIERNES 4 SEPTIEMBRE
VIERNES 10 JULIO	VIERNES 11 SEPTIEMBRE
VIERNES 17 JULIO	VIERNES 25 SEPTIEMBRE
VIERNES 24 JULIO	VIERNES 2 OCTUBRE

9. REQUERIMIENTOS ESPECIALES:

Para la ejecución del proyecto de salida educativa, se requiere:

(Marcar el cuadro de verificación):

- Traslado de estudiantes (buses u otros)
- Entradas para estudiantes y docentes
- Colaciones
- Fotocopias de materiales y guías
- Autorizaciones
- Otros: _____

10. FINANCIAMIENTO DEL VIAJE:

11. La gestión de la visita de estudios a esta instancia, se realiza a través de invitación formal que la Universidad Regional ha realizado a la Dirección del Liceo y que beneficia a los alumnos de terceros y cuartos años medios. Conjuntamente se gestionó con el DAEM Requínoa el traslado en bus de los estudiantes y profesor/a

12. a cargo.

13. **DOCUMENTOS DEL BUS QUE SE ADJUNTAN** (sólo si corresponde a traslado de estudiantes en buses no licitados por ChileCompra):

Marque la casilla según corresponda:

- Licencia del conductor, clase:
- Certificado de Revisión Técnica
- Seguro de Accidentes
- Padrón del Vehículo

OBSERVACIÓN:

1. Para los viajes educativos, la Dirección del establecimiento no autoriza el traslado de apoderados en buses licitados para ese propósito.
2. Para ser autorizados por el Sustentador, los proyectos de salidas educativas deben ser gestionados con a lo menos 15 días hábiles de anticipación, por tanto es responsabilidad del profesor organizador elaborar el proyecto dentro de los plazos estipulados.

3. Debe adjuntar la nómina de todos los estudiantes que participan en el viaje con su respectivo rut.

Lorena Dronjevic Reyes
Nombre y apellidos del Profesor Responsable del proyecto

RUT:

[Redacted Signature]

Firma profesor(a) Responsable del Proyecto.







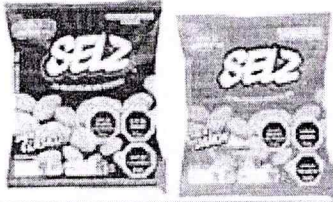


NÓMINA ESTUDIANTES PARTICIPANTES PROGRAMA
FORMACIÓN ACADÉMICA UOH 2026
LICEO REQUINOA

Nº	CURSO	NOMBRES	APELLIDO M	APELLIDO P	RUN
1	4°B	Rodrigo orlando	Romo	Huerta	
2	4°B	Maite Estephania	Ovalle	Muñoz	
3	4°B	Julieta belen	Cancino	Loiza	
4	4°B	Linnet	Hernandez	González	
5	4°B	Vicente	Salinas	Aguirre	
6	4°B	Rosa Linda	Ramos	Paredes	
7	4°B	Benjamin	Jara	Ugarte	
8	4°B	Sabina Amparo	Martínez	Ovalle	
9	4°B	Francisca	Mardones	Matabenitez	
10	4°B	Maximiliano	Olguín	Araya	
11	4°B	Benjamin Antonio	ríos	martinez	
12	4°B	yeimmy alanniz	salinas	meneses	
13	4°B	Martin castro	Castro	Cabello	
14	4°B	Ghislaine Betzaia	Cortez	Sandoval	
15	4°B	Melanie denis	Cornejo	Pinto	
16	4°B	Mayerlin	Vaca	Mojica	
17	4°A	Amalia Paula	González	Campos	
18	4°A	Jose Alexander	Barros	Mayorga	
19	4°A	Fernando antonio	Figueroa	Valenzuela	
20	4°A	Diego Ivan	Zuñiga	Cornejo	
22	4°A	Gabriel Isaias	Torres	Cortez	
23	4°B	José Luis	Quezada	Almendros	
24	4°B	Trinidad catalina	Salinas	Brizuela	
25	4°B	Yerty vargas	Llancaqueo	Vargas	
26	4°B	Olivia Clarice	Figueroa	Pobrete	
27	4°B	Javiera Andrea	Escobar	Sánchez	

490

COLACIONES

INSUMO	CANTIDAD	IMAGEN REFERENCIA
Néctar boca ancha	490	
Frutos secos	490	
Barra de cereal	490	
Brownie	490	
Agua mineral con y sin gas	245 con gas 245 sin gas	
Leche en caja individual	245 chocolate 245 frutilla	
Galletas saladas	Galletas clásicas Galletas de queso	



LICEO REQUINOA de del 2026
Pablo Rubio 501, Requinoa
Fono: 553071 email: liceorequino@gmail.com
UNIDAD TÉCNICO PEDAGÓGICA

MODELO DE AUTORIZACION DEL APODERADO PARA VIAJE EDUCATIVO

Yo apoderado de del curso ,tomo conocimiento de los objetivos a realizar en el Proyecto de salida Educativa a , a efectuarse el día de en ubicado en la comuna de y autorizo a mi pupilo a participar de dicha actividad. Además, declaro que mi pupilo se encuentra en estado de salud compatible con la actividad a realizar

RUT DEL APODERADO

FIRMA

Requinoa,.....de del 2026.

AUTORIZACION DEL SOSTENEDOR

El Sostenedor y/o Representante del Liceo Requinoa ha tomado conocimiento del Programa de viaje de Viaje de Estudios propuesto por _____ del Liceo Requinoa y de acuerdo a la normativa legal vigente y considerando la importancia de esta actividad para el logro de aprendizajes significativos de los alumnos participantes, autorizará la realización de esta actividad a través del envío de Oficio conductor al establecimiento.

Nombre y apellidos del sostenedor o representante legal.

RUT: _____

Firma profesor(a) Responsable del Proyecto.

Requinoa,.....de del 2026.