MUNICIPALIDAD DE
REQUÍNOA

DECRETO ALCALDICIO
APRUEBA ADQUISICION COMPRA ÁGIL
MERCADO PUBLICO

REQUINOA,

ESTA ALCALDIA DECRETO HOY LO SIGUIENTE

VISTOS

Ley N° 19.886 de Compras y Contratación Pública modernizada por Ley 21.634 del 11.12.2023 y Reglamento N° 661 del 03.06.2024 que aprueba la ley; Las facultades que me confiere la Ley Nº18.695 de 1988 modificada por Ley Nº19.130 de 1992, Orgánica Constitucional de Municipalidades, texto refundido, coordinado y sistematizado, fijado por el DFL Nº1 del Ministerio del Interior año 2006.
Lo dispuesto en la Ley N° 19.880 sobre procedimientos administrativos.
La Resolución Exenta N° 184/2025 de la Superintendencia de Educación, relativa a la rendición de recursos SEP por establecimiento educacional.
Las demás normas legales, reglamentarias y antecedentes administrativos que obran en el expediente.

CONSIDERANDO
Memo N°1266 de fecha 23-09-2026, el Jefe del Departamento de Educación, **a ESCUELA SANTA AMALIA,** mediante el cual solicita adquisición de **UTILES ESCOLARES** a través del portal www.mercadopublico.cl, modalidad COMPRA ÁGIL, para **ESCUELA SANTA AMALIA.**

Que con fecha 30.09.2026 se publica solicitud de cotización **N° 3664-193-COT26** a través del portal de Mercado público, recibiéndose 10 ofertas de proveedores.

Que el Memorándum N° 1368 de fecha 06. 10.2026, del Jefe DAEM, informa sobre la selección de la compra ágil **3664-193-COT26** conforme a la evaluación técnica y económica respectiva.

Que el procedimiento se ajustó a la normativa vigente, respetando los principios de transparencia, eficiencia, libre concurrencia y legalidad, resultando seleccionado la oferta, del proveedor **COMERCIAL EASYHOME SPA, RUT:78.143.556-2, por** un monto total de **$4.508.910** Iva Incluido, quien se ajusta a lo solicitado en Ord. N° 121 del establecimiento

Que, atendidos los antecedentes expuestos, corresponde aprobar la adquisición, autorizar la emisión de la respectiva Orden de Compra y disponer su imputación presupuestaria conforme a derecho.

El Decreto Alcaldicio N°3417 de fecha 19 de Diciembre de 2025, que aprueba el presupuesto de Educación para el año 2026.

FMV

URL Verificación: https://intranet.requinoa.cl/verificarDocumento/detiv8mvgpVoMx0
Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley Nº 19.799.

DECRETO

APRUEBASE LA ADQUISICIÓN TRAMITADA MEDIANTE COMPRA ÁGIL, a través del portal www.mercadopublico.cl, **(3664-193-COT26)** a favor de **ESCUELA SANTA AMALIA** consistente en adquisición de **UTILES ESCOLARES** al proveedor **COMERCIAL EASYHOME SPA, RUT: 78.143.556-2, por $4.508.910** Iva Incluido, conforme a la propuesta económica y técnica que rola en el expediente administrativo.

Considérese parte del decreto el informe de fundamentación y los antecedentes técnicos y administrativos, Memos, cotizaciones, acta de evaluación y resolución de selección de proveedor.

CARGUESE, el gasto que demande la aplicación del presente Decreto con cargo a Ley Sep a Escuela Santa Amalila **a** la cuenta 215.22.04.002 Textos y Otros Materiales de Enseñanza con respaldo del Certificado de Disponibilidad Presupuestaria.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE

DISTRIBUCION:
-Municipalidad (1)
-Ley de Transparencia
-Finanzas y Personal DAEM (2)

FMV

Firmado electrónicamente
WALDO VALDIVIA MONTECINOS
Alcalde

Firmado electrónicamente
LEYLA GONZÁLEZ ESPINOZA
Secretaria Municipal

URL Verificación: https://intranet.requinoa.cl/verificarDocumento/detiv8mvgpVoMx0
Este documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con la Ley Nº 19.799.

MUNICIPALIDAD DE
REQUÍNOA

MEMO N°: 1368/

FECHA: 06.10.2026

DE: **JEFE DEPARTAMENTO EDUCACION MUNICIPAL, REQUINOA**

A: **SRA. ERIKA DURAN VALDIVIA**
JEFE DE FINANZAS DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

TENGO A BIEN INFORMAR ADJUDICACION POR COMPRA AGIL N°3664-193-COT26, REALIZADO, A TRAVES DEL PORTAL CHILECOMPRA:

ESTABLECIMIENTO	:	ESCUELA SANTA AMALIA
PROVEEDOR	:	COMERCIAL EASYHOME SPA
RUT	:	78.143.556-2
MONTO	:	$ 4.508.910.-

I. MUNICIPALIDAD DE REQUINOA
JEFE DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

LUIS GARCIA PAVEZ
JEFE
DEPARTAMENTO EDUCACION

I. MUNICIPALIDAD DE REQUINOA
JEFE FINANZAS PERSONAL DAEM

DAEM REQUINOA

DEPARTAMENTO DE EDUCACION
ESCUELA SANTA AMALIA F - 216
REQUINOA

Escuela Santa Amalia
Requínoa

ORD: 116

ANT: Cotización.

MAT: Adjudicación proveedor.

Santa Amalia, 05 de octubre 2026

DE: **Profesor** Encargado de Escuela **Santa Amalia.**

A : Sr. **Jefe del Departamento de Educación Municipal**.

1. **Estimado Don Luis**, junto con saludar y esperando que se encuentre bien, envío a usted, nombre de la empresa que se adjudicó compra ágil.

2. **Artículos: Adquisición de útiles escolares.**

3. **Se adjunta n° de la cotización 3664-193-COT26**
   Nombre del proveedor : COMERCIAL EASYHOME SPA
   Rut del proveedor : 78. 143 . 556 - 2
   Monto de la adjudicación : $ 4.508.910

4. Con cargo a LEY SEP..

5. Para conocimiento y consideración.

Saluda atentamente a Usted.

ESCUELA SANTA AMALIA
DIRECCION
REQUINOA

JULIO GUAJARDO CARO
Encargado de Escuela

Distribución -
-DAEM.
-Establecimiento.

I. MUNICIPALIDAD DE REQUINOA
DEPARTAMENTO DE EDUCACION
CORRESPONDENCIA RECIBIDA
FECHA 06/10/2026
FOLIO 22737 LINEA 12

Detalle de la cotización 3664-193-COT26

CERRADA

Selecciona al proveedor y emite la orden de compra directamente.

Nombre
ADQUISICION DE ÚTILES ESCOLARES SE ADJUNTA DETALLE

Descripción
ADQUISICION DE ÚTILES ESCOLARES SE ADJUNTA DETALLE

Dirección de entrega
CAUPOLICAN S/N SANTA AMALIA, Requinoa, Región del Libertador General Bernardo O´Higgins

Plazo máximo de entrega
2 días

Presupuesto estimado
$ 5.000.000

Fecha de publicación
30-09-2026 a las 15:54:33

Fecha de cierre primer llamado
05-10-2026 a las 10:00:00

Fecha de cierre segundo llamado
10-10-2026 a las 04:05:26

Tipo de presupuesto
Disponible

Historial
Historial

Adjuntos
UTILES ESCOLARES ESC. SANTA AMALIA.pdf

Listado de participantes
Ir al listado de participantes
I MUNICIPALIDAD DE REQUINOA
69.081.300-9
Educación

Demandas ante el Tribunal de Contratación Pública
Esta Compra Ágil no ha recibido demandas ante el Tribunal de Contratación Pública.

Listado de productos solicitados

Cartulina
ID: 14111610
ADQUISICION DE ÚTILES ESCOLARES SE ADJUNTA DETALLE
Cantidad

1 Unidad

Listado de proveedores que cotizaron

PRIMER LLAMADO

Recibiste **10 cotizaciones** de proveedores que respondieron a tu Compra Ágil.
Descargar resultados en excel

EMPRESA DE MENOR TAMAÑO

COMERCIAL EASYHOME SPA

78.143.556-2

EXPERTOS EN MATERIAL EDUCATIVO Y MATERIALES DE LIBRERÍA ENTREGA 1 DÍAS GRAN EXPERIENCIA EN ÁREA EDUCACIONAL AMPLIO CATÁLOGO Y CALIDAD GARANTIZADA JORGE ALVAREZ +56939260549 COMERCIALIZADORA.EASYHOME@GMAIL.COM EMPRESA SELLO MUJER

VIGENCIA: 30-10-2026

$ 4.508.910

Monto total

Ver detalle
Declaración de habilidad
Declarar inadmisible

EMPRESA DE MENOR TAMAÑO

BINAH TRADING SPA

78.112.812-0

Se Adjunta Cotización Formal Por Parte De Binah Trading SpA. Tal Cual Lo Solicitado. Fecha De Entrega En 3 a 5 Días Hábiles De Aceptada Orden De Compra. Cotización Con Despacho Gratuito. Empresa Local Con Sello Mujer. Se Ajustan Unidades Por Presupuesto.

VIGENCIA: 04-11-2026

$ 4.876.620

Monto total

Ver detalle
Declaración de habilidad
Declarar inadmisible

EMPRESA DE MENOR TAMAÑO

BAIR SPA

77.946.958-1

Adjunto cotización con el 100% de los productos. Se ajustan las cantidades acorde a presupuesto disponible.-

VIGENCIA: 02-11-2026

$ 4.936.798

Monto total

Ver detalle
Declaración de habilidad
Declarar inadmisible

EMPRESA DE MENOR TAMAÑO

KAMITANIA SPA

76.776.328-k

Se adjunta Cotización. Entrega en 3 a 5 días hábiles una vez aceptada la orden de compra. Despacho Incluido. Se modifican las cantidades

VIGENCIA: 02-11-2026

$ 4.968.525

Monto total

Ver detalle
Declaración de habilidad
Declarar inadmisible

EMPRESA DE MENOR TAMAÑO

ASESORIAS E INVERSIONES MORAN Y CANIUMAN LIMITADA

76.402.891-0

Se adjunta oferta económica ajustada al presupuesto, se ofrece plazo de entrega de 3 días hábiles con despacho incluido. Empresa de la región con amplia experiencia.

VIGENCIA: 03-11-2026

$ 4.996.449

Monto total

Ver detalle
Declaración de habilidad
Declarar inadmisible

EMPRESA DE MENOR TAMAÑO

COMERCIALIZADORA Y DISTRIBUIDORA LA PALOMA LIMITADA

76.376.800-7

Despacho en 3 a 5 días hábiles. contacto Gonzalo Alvarez 9 39452403 correo: comlapaloma@gmail.com se adjunta cotización favor de revisar.

VIGENCIA: 31-10-2026

$ 5.872.804

Monto total

Ver detalle
Declaración de habilidad
Declarar inadmisible

EMPRESA DE MENOR TAMAÑO

SUMINISTROS Y FERRETERÍA JHON VIVAS E.I.R.L.

78.081.479-9

La presente propuesta cumple con el 100% de los productos y características solicitadas DALIA NARVAEZ EJECUTIVA DE VENTAS +56965227814 dalia@inversionesjyg.cl

VIGENCIA: 31-10-2026

$ 5.984.938

Monto total

Ver detalle
Declaración de habilidad
Declarar inadmisible

EMPRESA DE MENOR TAMAÑO

DISTRIBUIDORA VERGIO SPA

96.972.190-2

Despacho gratis en 2 a 3 días hábiles, revisar ficha y cotización adjuntas, se cotiza segun stock contacto; Alicia Sepulveda FONO:412628411 Correo: ventas3@vtainstituciones.cl

VIGENCIA: 31-10-2026

$ 6.732.947

Monto total

Ver detalle
Declaración de habilidad
Declarar inadmisible

EMPRESA DE MENOR TAMAÑO

ASESORIAS E INVERSIONES MORAN Y CANIUMAN LIMITADA

76.402.891-0

Se adjunta detalle de oferta económica, solo se ajusta la cantidad de resmas, privilegiando los demás materiales, se ofrece plazo de entrega de 3 días hábiles con despacho incluido. Empresa de la región con amplia experiencia.

VIGENCIA: 03-11-2026

$ 6.779.933

Monto total

Ver detalle
Declaración de habilidad
Declarar inadmisible

EMPRESA DE MENOR TAMAÑO

IMPORTADORA Y COMERCIALIZADORA JMMB SPA

77.461.733-7

Estimados, material cotizado incluye despacho y entrega en dirección registrada. Plazo de entrega 2 días. Sucursal ARTEOFFICE. SE REDUCEN CANTIDADES PARA AJUSTAR EL PRESUPUESTO. Contacto Adriana Arias 9 37622417 ventas@arteoffice.cl.

VIGENCIA: 02-11-2026

$ 6.782.488
Monto total

COMERCIAL EASYHOME
RUT.: 78.143.556-2
MAR ARABIGO 8614
PEÑALOLEN
SANTIAGO - CHILE
FONO: 9 39260549

PROGRAMA DE INTEGRIDAD, CUMPLIMIENTO Y PREVENCIÓN DE DELITOS

COMERCIAL EASYHOME SPA

RUT: 78.143.556-2

1. OBJETO

El presente Programa de Integridad, Cumplimiento y Prevención de Delitos tiene por objeto establecer un conjunto de normas, políticas y procedimientos destinados a prevenir, detectar y mitigar riesgos de incumplimiento legal, faltas a la probidad y la eventual comisión de delitos en el desarrollo de las actividades de Comercial Easyhome SpA, especialmente en el marco de su participación en procesos de contratación pública.

2. MARCO NORMATIVO APLICABLE

El presente programa se enmarca en la legislación chilena vigente, en particular:

Ley N° 19.886 sobre Bases de Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios.

Ley N° 20.393 que establece la responsabilidad penal de las personas jurídicas.

Principios de probidad administrativa establecidos en la normativa del sector público chileno.

Bases administrativas y técnicas que rigen cada proceso licitatorio en el sistema de compras públicas.

La empresa se obliga a dar estricto cumplimiento a todas las normas aplicables en cada proceso en que participe.

3. IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA

Razón Social: Comercial Easyhome SpA

RUT: 78.143.556-2

Giro: Servicio de apoyo a las empresas

Domicilio: Mar Arábico 8614, Peñalolén, Chile

Representante Legal:

Nombre: Jorge Ignacio Álvarez González

RUT: [redacted]

Áreas de actividad:

La empresa desarrolla actividades de comercialización de:

Insumos y dispositivos médicos

Insumos agroindustriales y elementos de protección personal (EPP)

Equipos de menaje y cocina industrial

Artículos y estructuras deportivas

4. PRINCIPIOS RECTORES

El actuar de la empresa se rige por los siguientes principios:

Legalidad: Cumplimiento irrestricto del ordenamiento jurídico vigente.

Probidad: Conducta intachable y honesta en el ejercicio de sus funciones.

Transparencia: Acceso claro y verificable a la información relevante.

Responsabilidad: Cumplimiento de obligaciones contractuales y legales.

Buena fe: Actuación leal en las relaciones comerciales y contractuales.

5. PREVENCIÓN DE DELITOS Y CONDUCTAS PROHIBIDAS

En conformidad con la normativa vigente, la empresa prohíbe estrictamente:

La comisión de delitos contemplados en la Ley N° 20.393.

Cualquier forma de soborno o cohecho a funcionarios públicos o privados.

Prácticas de colusión o acuerdos anticompetitivos.

Entrega de información falsa o incompleta en procesos de licitación.

Obtención indebida de ventajas en procesos de contratación pública.

El incumplimiento de estas disposiciones será considerado una falta grave.

6. GESTIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

La empresa establece mecanismos para identificar, declarar y gestionar conflictos de interés, entendidos como toda situación en que intereses personales o de terceros puedan afectar la imparcialidad en la toma de decisiones.

Todo conflicto deberá ser informado oportunamente y gestionado conforme a criterios de transparencia.

7. RELACIÓN CON ORGANISMOS PÚBLICOS Y PARTICIPACIÓN EN MERCADO PÚBLICO

En su participación en el sistema de compras públicas, la empresa se compromete a:

Cumplir íntegramente con las bases de licitación.

Mantener un comportamiento ético en todas las etapas del proceso.

Entregar antecedentes veraces, oportunos y verificables.

Abstenerse de ejercer influencias indebidas sobre funcionarios públicos.

Respetar los principios de libre concurrencia e igualdad de los oferentes.

8. SISTEMAS DE CONTROL Y PREVENCIÓN

La empresa implementa medidas de control proporcionales a su tamaño y operación, tales como:

Registro y respaldo documental de operaciones.

Evaluación básica de riesgos en procesos comerciales.

Supervisión directa por parte de la administración.

9. CANAL DE DENUNCIAS Y CONFIDENCIALIDAD

La empresa dispone de mecanismos internos para la recepción de denuncias o reportes de irregularidades, asegurando:

Confidencialidad de la información.

Protección frente a represalias.

Revisión objetiva de los antecedentes.

10. RESPONSABLE DEL MODELO DE PREVENCIÓN

El Representante Legal será responsable de la implementación, supervisión y actualización del presente programa, velando por su cumplimiento efectivo.

11. VIGENCIA Y ACTUALIZACIÓN

El presente Programa entrará en vigencia desde su aprobación y será revisado periódicamente para asegurar su adecuación a la normativa vigente y a las necesidades de la empresa.

12. DECLARACIÓN FINAL

Comercial Easyhome SpA declara su compromiso irrestricto con el cumplimiento normativo, la ética empresarial y la transparencia, promoviendo una cultura organizacional orientada a la integridad en todas sus operaciones, especialmente en su relación con el Estado.



Firma: _____

Nombre: Jorge Ignacio Álvarez González

RUT: [redacted]

Cargo: Representante Legal

Fecha: 10/07/2025

3664-193-COT26

MUNICIPALIDAD DE
REQUÍNOA

MEMO N°: 1266 /

FECHA: 23.09.2026

DE: **JEFE DEPARTAMENTO EDUCACIÓN MUNICIPAL, REQUINOA**

A: **SRA. ERIKA DURAN VALDIVIA**
JEFA DE FINANZAS DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

RUEGO A UD. REALIZAR COMPRA AGIL, A TRAVES DEL PORTAL MERCADO PUBLICO:

ESTABLECIMIENTO	:	ESCUELA SANTA AMALIA
FINANCIAMIENTO	:	RECURSOS LEY SEP
PROVEEDOR	:	
RUT	:	
POR	:	ADQUISICION UTILES ESCOLARES
MONTO	:	
CUENTA PRESUPUESTARIA	:	_____
PEDIDO	:	_____
N° COTIZACION	:	_____
N° OBLIGACION	:	_____

I. MUNICIPALIDAD DE REQUINOA
JEFE FINANZAS PERSONAL DAEM

I. MUNICIPALIDAD DE REQUINOA
JEFE DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

LUIS GARCIA PAVEZ
JEFE
DEPARTAMENTO EDUCACION

DAEM REQUINOA

Coordinación SEP Comunal
DAEM Requínoa

RESPALDO SOLICITUD DE COMPRA AÑO 2026[1]

ESTABLECIMIENTO	SANTA AMALIA			FECHA DEL DOCUMENTO	21-09-2026
FECHA INGRESO DAEM	21-09-2026	FECHA RECEPCION GESTION SEP	22-09-2026	N° DE DOCUMENTO	102-B
N° DE CUENTA O TIPO DE GASTO	410806	TIPO DE CUENTA O GASTO	Útiles escolares		
DESCRIPCIÓN DE COMPRA	Adquisición de útiles escolares				
ACCIÓN PME -QUE RESPALDA LA SOLICITUD	Lineamientos pedagógicos Institucionales				

Dimensión	Gestión Pedagógica		Liderazgo		Convivencia Escolar		Recursos	
	Gestión del Curriculum	X	Liderazgo del Sostenedor		Formación		Gestión de Personal	
	Enseñanza y aprendizaje en el aula.	X	Liderazgo formativo del Director		Convivencia escolar		Gestión de Resultados Financieros	
	Apoyo al desarrollo de los estudiantes	X	Planificación y gestión de resultados		Participación y vida democrática		Gestión de los recursos educativos.	

La solicitud se ajusta a PME-2026	*SI*
Observación del gasto	

CONCLUSION	
Por Favor Cursar	SI
Dejar Pendiente	
No Cursar	

Eliana Pavez Carrasco
Coordinadora Comunal SEP
Departamento de Educación Requínoa

Requínoa, 22 de septiembre de 2026

[1] Elaborado por Coordinación SEP Requínoa (EPC)

DEPARTAMENTO DE EDUCACION
ESCUELA SANTA AMALIA F - 216
REQUINOA

Requinoa

Ord: 102B

Ant:102

Mat: Compra Ágil

Santa Amalia, 21 de septiembre del 2026

DE: Profesor Encargado Escuela Santa Amalia.

A: Jefe de Departamento de Educación Municipal.

1. Estimado Don Luis, Junto con saludar, envío a Usted solicitud de compra Agil de útiles escolares.
2. Esta adquisición se financia con Subvención Escolar Preferencial (SEP)
3. Se fundamenta con la acción de Gestión Pedagógica: **"Lineamientos pedagógicos institucionales"** que declara: Implementación de lineamientos pedagógicos consensuados por docentes y asistentes: Trabajo de habilidades lectoras, trabajo modo taller de asignaturas 4to bloque, uso de tics de manera transversal, potenciación de actividades medio ambientales, uso de material didáctico en la asignatura de matemática.
4. El monto disponible para esta adquisición es de: $ 5.000.000
5. Para su conocimiento y consideración.

ESCUELA SANTA AMALIA
DIRECCION
REQUINOA

Saluda atentamente a usted

Julio Cesar Guajardo Caro
Profesor Encargado

I. MUNICIPALIDAD DE REQUINOA
DEPARTAMENTO DE EDUCACION
CORRESPONDENCIA RECIBIDA
FECHA 21/09/2026
FOLIO 22731 LINEA 28

CANTIDAD	PRODUCTO
100	UNIDADES DE BARRA DE SILICONA
500	CUADERNO UNIV. E/D 100 HJ C. CUADRICULADO TAPA DURA
7	CAJAS MICAS TERMOLAMINAR OFICIO (GRUESAS)
7	CAJAS MICAS TERMOLAMINAR CARTA (GRUESAS)
250	CUADERNOS CUADRICULADOS COLLEGE
100	CROQUERAS OFICIO
80	CUADERNOS CALIGRAFIA VERTICAL
40	CUADERNOS CALIGRAFIA HORIZONTAL
200	BOLIGRAFO AZUL
10	BORRADORES DE PIZARRA GRANDE
100	CAJAS RESMA 10 UNIDADES PAPEL OFICIO 500 HJS 75 GR.
100	COLA FRIA 250 GRAMOS
50	CINTA DE EMBALAGE 48 MM X 40 MTS TRANSPARENTE
15	PISTOLA DE SILICONA CALIENTE EN BARRA CON INTERRUPTOR
25	PACK DE 12 PEGAMENTO EN BARRA 36 GRS.
100	BLOCK DE DIBUJO TIPO LICEO N° 90 20 HOJAS
50	BOLSON CARTULINA PASTEL 12 HOJAS
7	ENGRAPADORA MANUAL CORCHETERA INDUSTRIAL
7	CORCHETERA METALICA MEDIANA PORTATIL
7	PERFORADORA METALICA 2 AGUJEROS
50	CAJAS DE CORCHETES 26/6 5000 UNIDADES
100	CAJAS DE GRAPAS CORCHETES DE ALTA RESISTENCIA 23/6
100	CAJAS ALFILERES DE CROMADOS CON FORMA DE TAZA MULTIMAPA ALFINETE
100	CAJAS DE ALFILER CROMADA CABEZA PLANA
50	EMBALAJE ROLLO PAPEL KRAFT 57 CM 280 METROS RESISTENTE MARRON
5	TERMOLAMINADORA PLASTIFICADORA 8 EN 1 LAMINADORA FRIO CALOR
100	TEMPERAS 12 COLORES XI
50	CAJA 20 UNIDADES
100	SACAPUNTA METALICO APLANADO
100	REGLAS ACRILICA PLASTICA BISELADA 30 CM
80	ESTUCHE 12 LAPICES GRAFITOS HB SIN GOMA
200	AGUJAS LANA PLASTICA PARA BOLDAR 7.5
100	SET DE 24 LAPICES SCRIPTO LAVABLES
100	SEP DE PINCELES 6 PIEZAS
50	POCILLO MEZCLADOR 8 CAV
100	DESTACADOR DE 6 COLORES DISTINTOS
100	SEP DE 2 TIJERAS MULTIUSO ESCOLAR
15	SET DE 12 PLUMONES ROJO – AZUL Y NEGRO

2	TIJERA ELECTRICA RECARGABLE CORTA CARTON 13X13X4 CM 3,6 WATT
3	CAJA 50 UNIDADES LAPIZ PASTA ROJO PUNTA FINA
3	CAJA DE 50 UNIDADES LAPIZ PASTA AZUL PUNTA FINA
50	LÁPIZ CORRECTOR LIQUID PAPER PUNTA FINA
20	CAJAS DE 100 HOJAS DE PAPEL FOTOGRAFICO GLOSSY BRILLANTE A4
30	ARCHIVADOR ANCHO OFICIO BURDEO
100	FUNDA PARA ARCHIVO OFICIO TRANSPARENTE RIBETE AZUL 100 UNIDADES FULTONS
100	TRANSPORTADOR 180° 10 CM
100	COMPÁS ESCOLAR PLÁSTICO CON PUNTA DE SEGURIDAD
100	BLOCK PAPEL LUSTRE 24 HOJAS
50	SET GOMA EVA COLORES 10 LAMINAS 20X30 CM
50	CINTA ADHESIVA DOBLE CONTACTO FUERTE TRANSPARENTE 3MTS X30MM
40	PACK X 36 MASAS SLIME MOLDEABLE COLORES SURTIDOS
50	PACK 12 PAÑO MICROFIBRA SECADO RAPIDO 25*25 CM
50	CAJAS DE OPALINA A4 DE 40 HOJAS
100	CAJAS DE LAPICES 12 COLORES GRANDES
100	PLIEGOS DE CARTULINA COLORES
300	PLUMONES DE PIZARRA ROJO PIZARRA BLANCA
100	PLIEGOS DE CARTÓN PIEDRA
100	CARTON FORRADO BLANCO
150	CARPETAS PLASTIFICADO CON AGOCLICK (50 ROJAS , 50 AZUL ,50 BLANCAS)
100	FORROS TRANSPARENTES TAMAÑO COLEEG
100	FORROS TRANSPARENTE TAMAÑO UNIVERSITARIO.
1	TIMBRE DE GOMA AUTOMATICO 3 X 3 CM CUADRADO ALTA CALIDAD CON EL SIGUIENTE TEXTO (ESCUELA SANTA AMALIA / DIRECCION)
1	TIMBRE DE GOMA AUTOMATICO 3 X 3 CM CUADRADO ALTA CALIDAD CON EL SIGUIENTE TEXTO (ESCUELA SANTA AMALIA / UTP)
1	TIMBRE DE GOMA AUTOMATICO 3 X 3 CM CUADRADO ALTA CALIDAD CON EL SIGUIENTE TEXTO (ESCUELA SANTA AMALIA / CONVIVENCIA ESCOLAR)
1	TIMBRE DE GOMA AUTOMATICO 3 X 3 CM CUADRADO ALTA CALIDAD CON EL SIGUIENTE TEXTO (ESCUELA SANTA AMALIA / ASISTENTE CONVIVENCIA ESCOLAR)

MUNICIPALIDAD DE
REQUÍNOA

N°269

FECHA: Octubre 07 del 2026

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

Mediante el presente, certifico que la I. Municipalidad de Requínoa cuenta con el presupuesto vigente aprobado por el Concejo Municipal en sesión ordinaria N°38 de fecha 11 de Diciembre del 2025 según consta en certificado N°210 del 11 de Diciembre del 2025 y Decreto Alcaldicio N°3417 del 19 de Diciembre del 2025; para el financiamiento de los bienes y/o servicios indicados en el Presupuesto del Departamento de Educación año 2026.

CENTRO DE COSTO	Escuela Santa Amalia
CODIGO CUENTA	215.22.04.002
DESCRIPCION	Textos y Otros Materiales de Enseñanza
PRESUPUESTO VIGENTE 2026	$ 284.200.000
OBLIGACION	$ 228.388.909
SALDO PRESUPUESTARIO	$ 55.811.091
MONTO SOLICITADO	$ 4.508.910
NUEVO SALDO PRESUPUESTARIO	$ 51.302.181

Se extiende el presente certificado para Textos y Otros Materiales de Enseñanza.
El presente certificado tiene una validez de 30 días desde fecha de emisión.

Este certificado no acredita flujo de caja.

EDV/trr

I. MUNICIPALIDAD DE REQUÍNOA
JEFE FINANZAS PERSONAL DAEM

ERIKA DURÁN VALDIVIA

JEFA FINANZAS